



Școala Postliceală
Sanitară
„Carol Davila” Deva



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr.405/01.09.2022

Avizat în Consiliul Profesoral din data de 01.09.2022
Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 01.09.2022

PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII

2020-2025

Revizuit 2022

MOTTO:
*„Educația nu este pregătirea pentru viață, educația este viața însăși”
(John Dewey)*



CUPRINS

I	DIAGNOZA	3
I 1.	Contextul general de implementare a Planului de Acțiune al Școlii (PAS)	3
I 1.1.	Notă de prezentare	3
I 1.2.	Motivarea necesității, fezabilității și a oportunității noului PAS pentru perioada 2020-2025	4
I 1.3.	Etapele realizării PAS	7
I 1.4.	Principalele resurse necesare realizării PAS	8
I 1.5.	Indicatori de realizare a PAS	8
I 1.6.	Surse de finanțare	9
I 1.7.	Modalități de evaluare a PAS	9
I 2.	Fundamentarea noului Plan de Acțiune al Școlii 2020-2025 pe rezultatele planului anterior 2015-2020	10
I 2.1.	Scurt istoric al instituției	10
I 2.2.	Analiza comparativă a datelor și a rezultatelor obținute pentru fundamentarea noului PAS	11
I 2.3.	Parteneriate și colaborare. Activități extracurriculare	29
I 2.4.	Analiza gradului de îndeplinire a indicatorilor de evaluare propuși în PAS-ul anterior	31
I 3.	Diagnoza mediului extern și intern	32
I 3.1.	Context general	32
I 3.2.	Diagnoza mediului extern. Analiza P.E.S.T.E.	33
I 3.3.	Diagnoza mediului intern. Analiza SWOT	40
II	STRATEGIA	46
II 1.	Viziunea și misiunea	46
II 2.	Valorile și principiile promovate de școală	48
II 3.	Oferta educațională	49
II 4.	Cultura organizațională	50
II 4.1.	Structura organizației	50
II 5.	Asigurarea educației incluzive	52
II 6.	Ținte strategice	53
III	IMPLEMENTAREA STRATEGIEI	55
III 1.	Planul operațional pentru anul școlar 2022-2023	55
III 2.	Estimarea bugetară pentru 2020-2025	62
IV	CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE	66



DIAGNOZA I

I 1. Contextul general de implementare a Planului de Acțiune al Școlii (PAS)

I 1.1. Notă de prezentare

Din perspectiva planificării strategice, scopul Planului de Acțiune al Școlii (PAS) este de a îmbunătăți corelarea dintre oferta învățământului profesional și tehnic și nevoile de dezvoltare socio-economică la nivelul ariei de acțiune a școlii. Având în vedere documentele strategice cunoscute la nivel regional și județean, PRAI și PLAI, rolul PAS din învățământul postliceal este de a contribui la creșterea calității pregătirii profesionale a absolvenților de liceu, inclusiv a ratei de inserție socio-profesională a acestora pe piața internă și europeană.

Planul de acțiune al Școlii Postliceale Sanitare „Carol Davila” Deva a fost conceput pornind de la scopurile și obiectivele generale ale politicilor educaționale care au în vedere reforma învățământului în România, dar și procesul de descentralizare care urmărește creșterea autonomiei unităților de învățământ. S-a avut în vedere și schimbările de tip economic și social care influențează astăzi sistemul de învățământ și oferta educațională.

Prezentul Plan de Acțiune al Școlii Postliceale Sanitare „Carol Davila” Deva, școală privată, prezintă argumente recunoscute și solicitate managerilor de către nivelele superioare ale deciziei educaționale, cum ar fi:

- Acceptarea și dezvoltarea formelor asociative ca forțe sociale angajate în procesul de reformă pentru demararea mai rapidă a proceselor de schimbare, legate de particularitățile teritoriale sau locale;
- Asumarea riscurilor care comportă mai multe avantaje decât inconveniente;
- Voința de a acționa alături de parteneri;
- Încrederea și respectul în partener și asociat;
- Adaptarea pregătirii forței de muncă la nevoile pieței naționale și europene;
- Solicitarea permanentă a partenerilor la eforturi constructive.

Planul de Acțiune al Școlii este instrumentul prin care echipa managerială își propune să realizeze schimbări și o dezvoltare instituțională în condiții de complexitate.

Planul își propune să gestioneze:

- resursele umane;
- resursele financiare și materiale;



- resursele sistemice într-un mod eficient, având ca urmare un cadru optim de realizare a unei educații de calitate.

Planificarea trebuie să fie o activitate continuă, ciclică, fără început și sfârșit. Planurile de succes trebuie să producă o diferență. Pornind de la aceste afirmații, în elaborarea PAS s-au avut în vedere următorii pași:

- **Pasul 1** - identificarea factorilor interesați, școală și parteneri sociali, în vederea elaborării unei oferte care să ne deosebească de ceilalți furnizori de servicii educaționale;
- **Pasul 2** - întocmirea unui proiect pentru elaborarea PAS: discuții cu membrii personalului, privind rolul școlii în cadrul comunităților locale, județene și regionale și modul în care aria sa de activități ar putea să se schimbe în viitor.

Analiza mediului extern, aplicarea unui model de auto-evaluare, stabilirea surselor de date /informații care se vor utiliza, stabilirea responsabilității pentru colectarea datelor și a termenelor pentru această activitate, planificarea analizării datelor, stabilirea de comun acord a unei modalități și a responsabilității pentru formularea concluziilor care rezultă din analiza mediului intern și extern, mecanismele pentru formularea și convenirea obiectivelor și țintelor, modalitatea de analizare a problemelor care au dus la formularea obiectivelor, astfel încât să poată fi stabilite acțiuni pentru depășirea acestor probleme.

Introducerea elementelor de planificare operațională prin implicarea unui număr mare de membri ai personalului prin întâlniri ale echipelor de lucru, prin activități de elaborare a planurilor privind parteneriatele locale sau desfășurarea auto-evaluării, vor fi integrate într-un singur plan de acțiune, scrierea planului.

- **Pasul 3** – programarea unui anumit timp pentru a face posibilă îndeplinirea sarcinilor de elaborare a planului.

Managerul și directorul reprezintă, în contextul prezentului proiect, echipa managerială în condițiile unui sistem deschis, care valorifică integral relațiile cu mediul extern.

I 1.2. Motivarea necesității, fezabilității și a oportunității noului PAS pentru perioada 2020-2025

Planul de Acțiune al Școlii este instrumentul prin care echipa managerială își propune să realizeze schimbări și o dezvoltare instituțională în condiții de complexitate. Echipa managerială gestionează resursele interne și financiare, dependente în ultimă instanță, de calitatea activității de predare-învățare-evaluare, proiectare dirijată și



perfecționată. Oferta școlii se realizează prin programe și proiecte educaționale adecvate domeniului sănătate și asistență psiho-pedagogică.

Pentru îndeplinirea misiunii echipei manageriale, este considerată necesară și oportună existența Planului de Acțiune a Școlii, deoarece:

- Permite identificarea acelor date care determină utilitatea înființării unității, cât și stabilirea ratei de succes și a problematicii proiectelor viabile ce se pot derula prin intermediul școlii;
- Realizează crearea unei concordanțe între obiectivele proprii ale școlii, politica educațională, obiectivele reformei pentru a evita divergențele și disfuncțiile, negociindu-se un compromis între obiective, posibilități de realizare și finalitățile educației, ținându-se cont de interesele viitorilor cursanți, cu respectarea legislației în vigoare, pentru a se crea un cadru de activitate realist și rezonabil;
- Facilitează identificarea resurselor, metodelor și mijloacelor, astfel încât să fie asigurată eficiența acțiunilor specifice ale echipei manageriale la nivelul de decizie și execuție, respectiv stabilirea responsabilităților compartimentelor aflate în subordine;
- Creează premise care vor reliefa aspecte caracteristice cu referire la condițiile de reușită, impactul și rezultatele așteptate în urma implementării.

Planul de Acțiune a Școlii se impune ca necesitate, fezabilitate și oportunitate din următoarele motive:

- este un document de planificare necesar, util, coerent și eficient;
- contribuie la realizarea priorităților, ținutelor și acțiunilor regionale și locale;
- răspunde cerințelor pieței muncii și nevoilor individuale;
- îmbunătățește calitatea educației și a instruirii oferite de școală;
- îndeplinește programul de reformă pentru pregătire profesională;
- asigură forță de muncă calificată;
- contribuie la programele de formare continuă pentru tineri și adulți;
- lucrează în parteneriat cu alte școli, parteneri sociali și organizații autorizate;
- furnizarea unor servicii eficiente prin utilizarea eficientă a resurselor (fizice și umane).

Noul PAS este necesar pentru ameliorarea permanentă a activităților, stabilirea cadrului adecvat pentru introducerea schimbărilor și crearea unui sistem de urmărire și evaluare a efectelor acestor schimbări. Planul de Acțiune al Școlii a fost elaborat și fundamentat în strânsă concordanță cu mediul și condițiile în care își desfășoară activitatea școala, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale: scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității; competiția tot



mai accentuată între școli sanitare; schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale; politica managerială a școlii și a comunității locale.

În acest sens au fost consultate documente de planificare strategică a ofertei de formare profesională prin învățământul profesional și tehnic: Planul Regional de Acțiune pentru Învățământ (PRAI) pentru regiunea de dezvoltare Vest, pentru orizontul de timp 2016 - 2025, Strategia Dezvoltării Învățământului Preuniversitar până în anul 2025, Strategia de dezvoltare a învățământului profesional în sistem dual, Proiectul „România Educată” – Viziune și strategie 2018 – 2030, Programul „UE pentru sănătate”.

În România formarea profesională inițială furnizată prin învățământul profesional și tehnic, este reglementată prin Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și actele normative de punere în aplicare.

Dezvoltarea învățământului postliceal sanitar din România este necesară pentru satisfacerea nevoii de asistenți medicali de pe piața muncii interne și europene. Mai mult decât atât pandemia de COVID-19 a demonstrat rolul vital al asistenților medicali în succesul serviciilor de sănătate și necesitatea de a spori în mod semnificativ nivelul de pregătire a cadrelor medicale.

Elaborarea/ revizuirea Planului de Acțiune al Școlii pentru perioada 2020 - 2025 are la bază legislația în vigoare:

- Legea Nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul – Cadru de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar, aprobat prin OME nr. 4183/2022;
- OMENCȘ Nr. 4742/ 10.08.2016 – privind aprobarea statutului elevului;
- Ordonanța de urgență privind asigurarea calității educației nr.75/12.07.2005, completată cu OUG Nr. 48/08.06.2018;
- Legea 87 din 2006 privind asigurarea calității educației;
- OMECTS Nr. 6143/2011 - Metodologia de evaluare anuală a personalului didactic și didactic auxiliar cu modificările și completările ulterioare;
- OMENCȘ Nr. 3838/08.06.2016 – Regulamentul de Organizare și Funcționare a Consiliului Național al Elevilor.
- OMECS 5346/ 07.09.2011 – privind aprobarea criteriilor generale de admitere în învățământul postliceal, modificat și completat cu OMEC nr. 3309/ 21.02.2020.
- OMENCȘ Nr. 6134/ 2016 privind interzicerea segregării școlare în unitățile de învățământ preuniversitar;
- Metodologia pentru monitorizarea segregării școlare aprobată prin OMEC Nr. 5633/ 2019;



- ORDIN Nr. 5561 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, modificat și completat prin OME nr. 3713/21.04.2021;
- PRAI 2016 – 2025, PLAI 2017 – 2022.

PAS 2020-2025 se dorește a fi o schimbare, comparativ cu PAS 2015-2020 și tratează modalitățile de implementare a noutăților, atât la nivel individual, cât și de grup, reprezintă expresia politicii de dezvoltare a acestuia, o asumare a Școlii Postliceale Sanitare „Carol Davila” Deva.

I 1.3. Etapele realizării PAS

Etapele procesului de elaborare a Planului de Acțiune al Școlii Postliceale Sanitare „Carol Davila” Deva, ținând cont de structura acestui document, au fost următoarele:

a. *Analiza/diagnoza/proгноza*, având ca scop identificarea acelor date care determină utilitatea înființării unității, cât și stabilirea ratei de succes și a problematicii proiectelor viabile ce se pot derula prin intermediul școlii:

- analiza mediului extern pentru a se realiza diagnoza contextului social economic, având ca scop identificarea acelor date care determină utilitatea înființării unității, cât și stabilirea ratei de succes și a problematicii proiectelor viabile ce se pot derula prin intermediul școlii;
- analiza și diagnoza mediului intern pentru a repera și utiliza constructiv datele privitoare la mediul de desfășurare a activităților didactice (aspecte generale privind școala, spațiul de desfășurare a activității, curriculumul, personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic, informații despre elevi, resursele materiale și relația cu comunitatea).

b. *Definirea obiectivelor*, cât și crearea unei concordanțe între obiectivele proprii ale școlii, politica educațională, obiectivele reformei pentru a evita divergențele și disfuncțiile, negociindu-se un compromis între obiective, posibilități de realizare și finalitățile educației, ținându-se cont de interesele viitorilor cursanți, cu respectarea legislației în vigoare, pentru a se crea un cadru de activitate realist și rezonabil.

c. *Stabilirea și alegerea strategiilor de acțiune*, constă în identificarea resurselor, metodelor și mijloacelor, astfel încât să fie asigurată eficiența acțiunilor specifice ale echipei manageriale la nivelul de decizie și execuție, respectiv stabilirea responsabilităților compartimentelor aflate în subordine.



d. *Realizarea unui studiu de fezabilitate*, în care se vor reliefa aspecte caracteristice cu referire la condițiile de reușită, impactul și rezultatele așteptate în urma implementării planului de acțiune al Școlii Postliceale Sanitare „Carol Davila” Deva.

I 1.4. Principalele resurse necesare realizării PAS

Resurse materiale

- cu privire la utilizarea spațiului școlar: săli de clasă, sală de demonstrație, echipamente și mijloace specifice;
- manuale, texte auxiliare utilizate, materiale didactice, mijloace audio-video;
- resurse financiare (bugetul de venituri și cheltuieli).

Resurse umane

- aspecte referitoare la elevii școlii;
- personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic care își desfășoară activitatea în școală;
- influențele comunității (autorități locale, agenți economici, colaborarea cu alte unități de învățământ, proiecte și programe).

Resurse procedurale

- modalități de organizare a activității în școală;
- metode de predare-învățare-evaluare utilizate;
- gestionarea optimă a resursei de timp.

I 1.5. Indicatori de realizare a PAS

CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

- structurile instituționale, administrative și manageriale;
- baza materială;
- resurse umane.

EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

- conținutul programelor de studiu;
- rezultatele învățării;
- activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz;
- activitatea financiară a organizației.

MANAGEMENTUL CALITĂȚII

- strategii și proceduri pentru asigurarea calității;



- proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate;
- proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării;
- proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral;
- accesibilitatea resurselor adecvate învățării;
- baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității;
- transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite;
- funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii.

I 1.6. Surse de finanțare

Planul de buget include:

- venituri proprii provenite din taxe de studii;
- comisioane bancare;
- cheltuieli de personal: salarii, cheltuieli pentru deplasări.
- cheltuieli materiale: pentru întreținere și gospodărire, iluminat, apă, canal, poștă, telefon, internet, materiale curățenie, cărți și publicații, reparații, obiecte de inventar, mijloace fixe.

I 1.7. Modalități de evaluare a PAS

Modalitățile de evaluare a prezentului PAS sunt:

- raportul CEAC din unitatea școlară;
- aplicarea de chestionare elevilor și profesorilor;
- studiul fișelor de autoevaluare;
- raportul de activitate a comisiilor metodice din școală;
- observarea directă a procesului de învățare-predare;
- analiza portofoliului personal al cadrelor didactice și a diferitelor tipuri de proiecte;
- centralizarea datelor din analiza rapoartelor scrise și a fișelor de apreciere;
- gradul de aplicare a planului operațional;
- analiza documentelor școlii.



I 2. Fundamentarea noului Plan de Acțiune al Școlii 2020-2025 pe rezultatele planului anterior 2015-2020

I 2.1. Scurt istoric al instituției

Școala Postliceală Sanitară „Carol Davila” Deva a fost înființată în anul 2012 în baza ordinului MECTS privind acordarea autorizației de funcționare provizorie nr. 5699/10.09.2012.

Ulterior, conform OMEN nr. 4679/18.08.2017, se acordă acreditarea pentru unitatea de învățământ preuniversitar particular Școala Postliceală Sanitară „Carol Davila” Deva pentru nivelul de învățământ „postliceal” (nivel 3 avansat conform Hotărârii Guvernului nr. 844/2002, cu modificările și completările ulterioare, respectiv nivel 5 conform Hotărârii Guvernului nr. 918/2013, cu modificările ulterioare), domeniul „sănătate și asistență pedagogică”, calificările profesionale „asistent medical generalist”, „asistent medical de farmacie”, „asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”.

- Asistent medical generalist cod: 3.18.86.21.102;
- Asistent medical de farmacie cod: 3.18.86.21.105;
- Asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare cod: 3.18.86.21.108.

Municipiul Deva este locația ideală pentru școală, deoarece este accesibil, atât cu transport rutier, cât și cu transport feroviar, astfel facilitând accesul la educație a unei populații mai numeroase. Școala Postliceală Sanitară „Carol Davila” Deva deține spații de învățământ închiriate în cadrul Colegiului Tehnic „Transilvania” Deva și în incinta Spitalului Județean Deva.

Durata studiilor precum și standardele de pregătire profesională pentru școala postliceală, învățământ de zi nivelul 5 de calificare este stabilită, în conformitate cu prevederile Legii nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, prin planurile de învățământ aprobate de Ministerul Educației, după cum urmează:

- OMEN nr. 3.499/29 martie 2018 privind aprobarea standardului de pregătire profesională, a planului de învățământ și a programelor școlare pentru calificarea profesională *Asistent medical generalist*, nivel 5, al Cadrului național al calificărilor pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar postliceal;
- OMEC nr. 5042/27 septembrie 2005 privind aprobarea curriculumului pentru unele calificări profesionale la învățământul postliceal, care aprobă curriculumul pentru calificarea *Asistent medical de farmacie*;



- OMEC nr. 4760/26.07.2006 privind aprobarea standardelor de pregătire profesională și a curriculumului pentru unele calificări profesionale pentru învățământul postliceal pentru calificarea *Asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare*.

I 2.2. Analiza comparativă a datelor și a rezultatelor obținute pentru fundamentarea noului PAS

Școala Postliceală Sanitară "Carol Davila" Deva este o instituție de învățământ care asigură nivel 5 învățământ postliceal, Domeniul sănătate și asistență pedagogică, calificarea profesională: Asistent medical generalist, Asistent medical de farmacie și Asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare.

Școala Postliceală Sanitară "Carol Davila" Deva se constituie ca o alternativă a învățământului postliceal sanitar de stat și răspunde unor nevoi imediate ale zonei. Unitatea școlară a dobândit prestigiu în comunitatea locală prin asigurarea pregătirii profesionale de bună calitate a personalului necesar în sectorul sanitar și al serviciilor.

Date comparative – resurse umane

În perioada 2017-2022 distribuția personalului didactic/didactic auxiliar și a normelor la Școala Postliceală Sanitară "Carol Davila" Deva a fost următoarea:

An școlar	Personal didactic	Director	Personal didactic auxiliar
2017-2018	24	1	1
2018-2019	20	1	1
2019-2020	20	1	1
2020-2021	20	1	1
2021-2022	20	1	1

Fluxul elevilor

2017-2018

Anul	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi rămași
I A AMG	36	34
I B AMG	38	36
I C AMG	37	31
I D AMF	30	19



I E BFT	20	13
II A AMG	49	46
II B AMF	26	25
III A AMG	38	37
III B AMG	39	36
III C AMF	45	42
III D BFT	7	7
TOTAL	365	326

2018-2019

Anul	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi rămași
I A AMG	34	24
I B AMG	38	35
I C AMG	37	33
I D AMF	38	33
I E AMF	13	8
II A AMG	31	25
II B AMG	33	30
II C AMG	35	27
II D AMF	19	17
II E BFT	14	9
III A AMG	28	27
III B AMG	23	21
IIIC AMF	22	22
TOTAL	364	311



2019-2020

Anul	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi rămași
I A AMG	45	36
I B AMF	25	19
II A AMG	45	42
II B AMG	42	35
II C AMF	34	32
II D BFT	9	7
III A AMG	41	38
III B AMG	43	39
III C AMF	17	15
III D BFT	9	8
TOTAL	310	272

2020-2021

Anul	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi rămași
I A AMG	45	39
I B AMF	30	28
II A AMG	45	41
II B AMF	18	16
III A AMG	42	40
III B AMG	37	35
IIIC AMF	32	32
III D BFT	8	8
TOTAL	257	239

2021-2022

Anul	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi rămași
I A AMG	31	29
I B AMG	30	26
I C AMG	30	25
I D AMF	30	26
II A AMG	28	25
II B AMG	23	19



II C AMF	21	19
III A AMG	29	29
III B AMG	31	27
IIIC AMF	24	22
TOTAL	277	247

Situația frecvenței la cursuri

2017-2018

Absențe	Total	Motivate	Nemotivate
I A AMG	199	-	199
I B AMG	-	-	
I C AMG	102	-	102
I D AMF	227	-	227
I E BFT	60	-	60
II A AMG	72	-	72
II B AMF			
III A AMG			
III B AMG			
III C AMF			
III D BFT			
TOTAL	660		660

2018-2019

Absențe	Total	Motivate	Nemotivate
I A AMG	363	15	348
I B AMG	562	-	562
I C AMG	806	-	806
I D AMF	427	101	326
I E AMF	140	-	140
II A AMG	343	-	343
II B AMG	583	-	583
II C AMG	694	69	625
II D AMF	106	36	70
II E BFT	10	-	10



III A AMG	645	95	550
III B AMG	867	355	512
IIIC AMF	-	-	-
TOTAL	5546	671	4875

2019-2020

Absențe	Total	Motivate	Nemotivate
I A AMG	173	118	55
I B AMF	49	-	49
II A AMG	395	43	352
II B AMG	501	76	425
II C AMF	212	199	13
II D BFT	93	48	45
III A AMG	278	19	259
III B AMG	677	382	295
IIIC AMF	249	-	249
III D BFT	7	-	7
TOTAL	2634	885	1749

2020-2021

Absențe	Total	Motivate	Nemotivate
I A AMG	310	-	310
I B AMF	48	-	48
II A AMG	96	-	96
II B AMF	32	-	32
III A AMG	508	506	2
III B AMG	217	-	217
III C AMF	129	-	129
III D BFT	369	242	127
TOTAL	1709	748	961



2021-2022

Absențe	Total	Motivate	Nemotivate
I A AMG	149	-	149
I B AMG	286	-	286
I C AMG	375	-	375
I D AMF	126	-	126
II A AMG	258	-	258
II B AMG	305	-	305
II C AMF	256	-	256
III A AMG	410	-	410
III B AMG	67	-	67
IIIC AMF	66	-	66
TOTAL	2298	-	2298

Rezultatele la învățătură ale elevilor

2017-2018

Medii	5-6,99	7-8,99	9-10	Exmatriculați	Retrași / Repetenți	Decedați
I A AMG	-	10	24	2	-	
I B AMG	-	7	29	-	2	
I C AMG	-	10	21	-	6	
I D AMF	-	4	15	-	11	
I E BFT	-	4	9	-	7	
II A AMG	-	11	35	-	3	
II B AMF	-	9	16	-	1	
III A AMG	-	3	34	-	1	
III B AMG	-	4	32	2	-	1
III C AMF	-	2	40	2	1	
III D BFT	-	-	7	-	-	
TOTAL		64	262	6	32	



2018-2019

Medii	5-6,99	7-8,99	9-10	Exmatriculați	Retrași / Repetenți
I A AMG	-	9	15	-	9
I B AMG	-	8	27	-	3
I C AMG	-	25	8	-	4
I D AMF	-	8	25	-	5
I E AMF	-	2	5	-	5
II A AMG	1	13	11	-	6
II B AMG	1	12	17	-	3
II C AMG	-	20	7	-	8
II D AMF	-	4	13	-	2
II E BFT	-	5	4	-	5
III A AMG	-	5	22	-	1
III B AMG	-	7	14	-	2
IIIC AMF	-	5	17	-	-
TOTAL	2	123	175	-	32

2019-2020

Medii	5-6,99	7-8,99	9-10	Exmatriculați	Repetenți/ retrasi
I A AMG	-	-	36	-	9
I B AMF	-	-	19	-	6
II A AMG	-	19	23	-	3
II B AMG	-	9	26	-	7
II C AMF	-	-	32	-	2
II D BFT	-	4	3	-	2
III A AMG	-	8	30	-	3
III B AMG	-	5	34	-	4
IIIC AMF	-	3	12	-	2
III D BFT	-	2	6	1	-
TOTAL	-	50	221	1	38



2020-2021

Medii	5-6,99	7-8,99	9-10	Exmatriculați	Retrași / Repetenți
I A AMG	-	-	39	3	3
I B AMF	-	-	28	1	1
II A AMG	-	11	30	-	4
II B AMF	-	-	16	2	-
III A AMG	-	11	29	2	-
III B AMG	-	13	22	2	-
III C AMF	-	-	32	-	-
III D BFT	-	2	6	-	-
TOTAL	-	37	202	10	8

2021-2022

Medii	5-6,99	7-8,99	9-10	Exmatriculați	Retrași / Repetenți
I A AMG	-	2	27	-	2
I B AMG	-	1	25	-	5 plecat tr. 1 / venit tr. 1
I C AMG	-	-	25	-	5
I D AMF	-	-	26	-	4
II A AMG	-	1	24	-	3
II B AMG	-	1	18	-	4
II C AMF	-	-	19	-	2
III A AMG	-	18	9	-	4
III B AMG	-	1	28	-	-
IIIC AMF	-	1	21	-	2
TOTAL	-	25	222	-	30



Situația elevilor absolvenți
2017-2018

Specializarea	Nr. clase	Nr. elevi absolvenți 2018	Nr. elevi absolvenți cu examen 2018 din anul curent	Nr. elevi absolvenți din anii anteriori
AMG	2	73	72	2
AMF	1	42	40	-
BFT	1	7	7	1
TOTAL	4	122	119	3

2018-2019

Specializarea	Nr. clase	Nr. elevi absolvenți 2019	Nr. elevi absolvenți cu examen 2019 din anul curent	Nr. elevi absolvenți din anii anteriori
AMG	2	48	45	-
AMF	1	21	20	-
BFT	-	-	-	-
TOTAL	3	69	65	-

2019-2020

Specializarea	Nr. clase	Nr. elevi absolvenți 2020	Nr. elevi absolvenți cu examen 2020 din anul curent	Nr. elevi absolvenți din anii anteriori
AMG	2	77	77	1
AMF	1	15	15	1
BFT	1	8	8	-
TOTAL	4	100	100	2

2020-2021

Specializarea	Nr. clase	Nr. elevi absolventi 2021	Nr. elevi absolventi cu examen 2021 din anul curent	Nr. elevi absolventi din anii anteriori
AMG	2	75	75	2
AMF	1	32	32	1
BFT	1	8	8	-



TOTAL	4	115	115	3
--------------	----------	------------	------------	----------

2021-2022

Specializarea	Nr clase	Nr. elevi absolventi 2022	Nr. elevi absolventi cu examen 2022 din anul curent	Nr. elevi absolventi din anii anteriori
AMG	2	57	54	1
AMF	1	22	21	-
BFT	-	-	-	-
TOTAL	3	79	75	1

Rezultate la examenele de certificare a calificării profesionale nivel 5
Anul 2018

Calificare profesională	6-6,99	7-8,99	9-10
AMG	-	48	26
AMF	-	29	11
BFT	-	7	1
TOTAL	-	84	38

Anul 2019

Calificare profesională	6-6,99	7-8,99	9-10
AMG	-	44	1
AMF	-	2	18
BFT	-	-	-
TOTAL	-	46	19



Anul 2020

Calificare profesională	6-6,99	7-8,99	9-10
AMG	-	6	72
AMF	-	2	14
BFT	-	1	7
TOTAL	-	9	93

Anul 2021

Calificare profesională	6-6,99	7-8,99	9-10
AMG	-	21	56
AMF	-	1	32
BFT	-	4	4
TOTAL	-	26	92

Anul 2022

Calificare profesională	6-6,99	7-8,99	9-10
AMG	-	43	12
AMF	-	15	6
BFT	-	-	-
TOTAL	-	58	18



Inserția pe piața forței de muncă

Absolvenți 2017-2018

Unitatea de învățământ	Nivelul de calificare	Domeniul de pregătire	Calificarea	Nr.absovenți (distinct pe fiecare nivel, domeniu/profil și calificare)	Continuă studiile	Angajați		Înregistrați în șomaj (AJOFM)	Alte situații	Observații (precizări suplimentare cu privire la coloana 10 "Alte situații")
						în calificarea dobândită prin studii	în altă calificare			
0	1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
ȘCOALA SANITARĂ POSTLICEALĂ "CAROL DAVILA" DEVA	5	Sănătate și asistență pedagogică	Asistent medical generalist	74	0	14	47	0	13	Nu sunt date despre absolvenți
	5	Sănătate și asistență pedagogică	Asistent medical de farmacie	40	0	10	28	2	0	Nu sunt date despre absolvenți
	5	Sănătate și asistență pedagogică	Asistent baleofiziokinetoterapie și recuperare	8	0	2	4	2	0	Nu sunt date despre absolvenți



Absolvenți 2018-2019

Unitatea de învățământ	Nivelul de calificare	Domeniul de pregătire	Calificarea	Nr.absovenți (distinct pe fiecare nivel, domeniu/profil și calificare)	Continuă studiile	Angajați		Înregistrați în șomaj (AJOFM)	Alte situații	Observații (precizări suplimentare cu privire la coloana 10 "Alte situații")
						în calificarea dobândită prin studii	în altă calificare			
0	1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
ȘCOALA SANITARĂ POSTLICEALĂ "CAROL DAVILA" DEVA	5	Sănătate și asistență pedagogică	Asistent medical generalist	48	0	8	0	0	40	Nu sunt date despre absolvenți
	5	Sănătate și asistență pedagogică	Asistent medical de farmacie	21	0	3	0	0	18	Nu sunt date despre absolvenți
	5	Sănătate și asistență pedagogică	Asistent baleofiziokinetoterapie și recuperare	0	0	0	0	0	0	Nu sunt date despre absolvenți



Absolvenți 2019-2020

Unitatea de învățământ	Nivelul de calificare	Domeniul de pregătire	Calificarea	Nr.absovenți (distinct pe fiecare nivel, domeniu/profil și calificare)	Continuă studiile	Angajați		Înregistrați în șomaj (AJOFM)	Alte situații	Observații (precizări suplimentare cu privire la coloana 10 "Alte situații")
						în calificarea dobândită prin studii	in altă calificare			
0	1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
ȘCOALA SANITARĂ POSTLICEALĂ "CAROL DAVILA" DEVA	5	Sănătate și asistență pedagogică	Asistent medical generalist	77	1	19	0	0	57	Nu sunt date despre absolvenți
	5	Sănătate și asistență pedagogică	Asistent medical de farmacie	15	0	4	0	0	11	Nu sunt date despre absolvenți
	5	Sănătate și asistență pedagogică	Asistent baleofiziokineto terapie si recuperare	8	0	2	0	0	6	Nu sunt date despre absolvenți



Absolvenți 2020-2021

Unitatea de învățământ	Nivelul de calificare	Domeniul de pregătire	Calificarea	Nr.absovenți (distinct pe fiecare nivel, domeniu/profil și calificare)	Continuă studiile	Angajați		Înregistrați în șomaj (AJOFM)	Alte situații	Observații (precizări suplimentare cu privire la coloana 10 "Alte situații")
						în calificarea dobândită prin studii	în altă calificare			
0	1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
ȘCOALA SANITARĂ POSTLICEALĂ "CAROL DAVILA" DEVA	5	Sănătate și asistență pedagogică	Asistent medical generalist	75	3	21	0	0	51	Nu sunt date despre absolvenți
	5	Sănătate și asistență pedagogică	Asistent medical de farmacie	32	0	4	0	0	28	Nu sunt date despre absolvenți
	5	Sănătate și asistență pedagogică	Asistent baleofiziokinetoterapie și recuperare	8	0	2	0	0	6	Nu sunt date despre absolvenți



Absolvenți 2021-2022

Unitatea de învățământ	Nivelul de calificare	Domeniul de pregătire	Calificarea	Nr.absovenți (distinct pe fiecare nivel, domeniu/profil și calificare)	Continuă studiile	Angajați		Înregistrați în șomaj (AJOFM)	Alte situații	Observații (precizări suplimentare cu privire la coloana 10 "Alte situații")
						în calificarea dobândită prin studii	în altă calificare			
0	1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
ȘCOALA SANITARĂ POSTLICEALĂ "CAROL DAVILA" DEVA	5	Sănătate și asistență pedagogică	Asistent medical generalist	56	2	8	0	0	46	Nu sunt date despre absolvenți
	5	Sănătate și asistență pedagogică	Asistent medical de farmacie	22	0	4	0	0	18	Nu sunt date despre absolvenți
	5	Sănătate și asistență pedagogică	Asistent baleofiziokinetoterapie și recuperare	0	0	0	0	0	0	Nu sunt date despre absolvenți



Analiza resurselor materiale

Spații școlare

Programul de activitate ce se desfășoară în cadrul Școlii Postliceale Sanitare „Carol Davila” Deva este organizat pe un singur schimb, în intervalul orar 15,00-21,00 (sau 22,00 în funcție de numărul de ore). Fiecare clasă de elevi dispune de propriul spațiu (sală de clasă) în care se desfășoară activitățile de predare-învățare. De asemenea, fiecare clasă are acces la sălile de demonstrație, respectiv cabinetul de informatică, laboratorul de fizică, laboratorul de chimie și laboratorul de biologie, atunci când este programată o activitate în orar care să necesite lucrul în aceste locații.

Școala Postliceală Sanitară „Carol Davila” Deva cuprinde următoarele spații de învățământ:

- 10 săli de clasă dotate cu mobilier adecvat;
- 3 săli de aplicație bine utilizate
- 1 cabinet de informatică dotat cu calculatoare performante
- 1 cabinet de informatică dotat cu calculatoare performante
- 1 laborator de chimie
- 1 laborator de fizică
- 1 laborator de biologie

a) Funcționarea spațiului școlar

Gradul de acoperire a spațiilor prin activitățile zilnice a Școlii Postliceale Sanitare „Carol Davila” Deva este optim, elevii beneficiază de săli de aplicație care asigură o pregătire de bună calitate. Prin orar asigură o repartizare judicioasă a nevoilor de predare raportat la necesitatea lucrului în sălile de aplicație, în cabinetul de informatică și laboratoare.

Stagiul clinic se desfășoară în cadrul Spitalului Județean de Urgență Deva în baza contractului de colaborare cât și în alte locații: farmacii, cabinete medicale particulare.

b) Calitatea spațiului școlar

Spațiile școlare în care își desfășoară activitatea elevii Școlii Postliceale Sanitare „Carol Davila” Deva sunt de foarte bună calitate. Sălile de clasă au dimensiunea medie de 70m² și dotate cu mobilier modern. Cabinetele de informatică au în dotare 35 de calculatoare performante, cu ecran LCD, update. Laboratoarele sunt dotate conform normativelor în vigoare. Sălile de aplicație sunt foarte bine utilizate, cu material didactic de specialitate și cu mobilier adecvat.

Toate spațiile îndeplinesc cerințele de igienă pretinse de desfășurarea în bune condiții a activității didactice conform normativelor în vigoare ce reglementează condițiile de desfășurare a activităților din școlile postliceale sanitare.



Analiza resurselor financiare

În perioada 2017-2020 bugetul Școlii Postliceale Sanitare ”Carol Davila” Deva, ca instrument de realizare a politicii instituționale, a fost constituit în conformitate cu legislația în vigoare.

În realizarea PAS 2015-2020 au fost gestionate următoarele surse bugetare:

2017-2018

Nr. crt.	Venituri TOTAL	623460
1.	Taxe de înscriere	18950
2.	Taxe școlare	598500
3.	Dobânzi	0
4.	Servicii	6000

2018-2019

Nr. crt.	Venituri TOTAL	623460
1.	Taxe de înscriere	12450
2.	Taxe școlare	754200
3.	Dobânzi	0
4.	Servicii	8500

2019-2020

Nr. crt.	Venituri TOTAL	862000
1.	Taxe de înscriere	7000
2.	Taxe școlare	800000
3.	Dobânzi	0
4.	Servicii	55000

Analiza relațiilor interinstituționale și comunitare

Relații de subordonare

Școala Postliceală Sanitară „Carol Davila” Deva are relații de subordonare față de Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara și Ministerul Educației.

Relații de colaborare cu autoritățile locale și agenții economici

Școala Postliceală Sanitară „Carol Davila” Deva își propune să dezvolte în continuare relații bune cu factorii decizionali la nivel de județ și la nivel local, relații ce se vor a fi constructive, normale, firești deoarece prin activitatea sa Școala Postliceală



Sanitară „Carol Davila” Deva va contribui în mod pregnant la formarea forței de muncă în domeniul sănătate și asistență pedagogică.

Școala Postliceală Sanitară „Carol Davila” Deva, pentru a-și desfășura în condiții normale activitățile cu specific practic legate de efectuarea stagiului clinic a elevilor, a realizat proiecte de colaborare cu instituții ce oferă servicii medicale. Printre acestea putem enumera Spitalul Județean de Urgență Deva, unități farmaceutice și de medicină de laborator, locații care oferă condiții optime desfășurării activităților practice.

Relații de colaborare cu alte unități de învățământ

Școala Postliceală Sanitară „Carol Davila” Deva are relații de colaborare și cu celelalte unități școlare din județul Hunedoara și cu alte instituții de profil medical din regiune sau din țară.

La nivelul municipiului Deva avem deja relații de colaborare stabilite prin protocoale de parteneriat cu Liceul Teoretic ”Teglas Gabor” din Deva, având în vedere că spațiile închiriate Liceul Tehnologic ”Transilvania” Deva sunt cuprinse în activitățile de renovare. Prin urmare, ni se oferă spațiile în care ne desfășurăm activitatea, acces la biblioteca liceului, laboratorul de chimie, de fizică și cabinetul de informatică.

De asemenea colaborăm cu toate unitățile școlare de nivel liceal din zona Deva, în rândul cărora ne promovăm oferta educațională prin pliante, afișe, întâlniri cu elevii claselor a XII-a etc.

I 2.3. Parteneriate și colaborare. Activități extracurriculare

Parteneriate pentru instruirea practică/clinică a elevilor 2019-2022

- Spitalul Municipal Brad
- Spitalul de Urgență Petroșani
- Spitalul Municipal Vulcan
- Spitalul Orășenesc Hațeg
- Spitalul Municipal Sebeș
- Spitalul General C.F. Simeria
- Unitatea de Asistență Medico Social Săvârșin
- Spitalul Județean de Urgență Deva
- CMI Jovanovic Marica
- Optic Retina Line SRL
- Premium Optic Line SRL



- Crucea Galbenă SRL
- Spitalul Municipal Lupeni
- Spitalul Municipal Oraștie
- Top Class Kineto SRL
- Crucea Galbenă SRL
- Spitalul Municipal "Dr. Alexandru Simionescu" Hunedoara
- Farmacia Eligia Farm SRL
- Farmacia Dr. Max Deva
- S.C. Hypocrat SRL

Numărul de parteneriate pentru stagiile clinice în spitale este în creștere, dar se menține sub nivelul celui de dinainte de pandemie. Parteneriatele asigură numărul de locuri de practică pentru toți elevii școlii.

Rezultatele privind activitățile extracurriculare 2019-2022

Acțiuni de voluntariat (lunar)

- Participă: - elevii școlii de la toate specializările
- cadrele didactice ale școlii
- Constau în asistență medicală (măsurarea tensiunii arteriale, cântărire, recomandări medicale generale) pentru cetățenii municipiului Deva și cei din zonele rurale limitrofe.
- Responsabili: diriginți, responsabilii elevilor pe clase

Balul Bobocilor (noiembrie prepandemie)

- Participă: - elevi școlii de la toate specializările
- cadrele didactice ale școlii
- sponsori
- Organizarea unei seri speciale, în care sunt incluse pachetele de sponsorizare, premii participanți Miss și Mister Boboc, realizarea și desfășurarea programului artistic din seara **Balului Bobocilor**, contractarea diferitelor trupe, artiști, promovarea evenimentului (diferite canale media)
- Responsabili: reprezentanți ai anului I de la toate specializările

Seară de colinde la Căminul de bătrâni Brănișca (decembrie)

- Participă: - elevi școlii de la toate specializările
- cadrele didactice ale școlii
- sponsori



- Seară de colinde și oferire de cadouri persoanelor vârstnice de la căminul de bătrâni Brănișca
- Responsabili: diriginți, responsabilii elevilor pe clase

Ziua femeii (martie)

- Participă: - elevi școlii de la toate specializările
- cadrele didactice ale școlii
- Se împart flori și pliante ”Femeia ca mamă, soră, soție și bunică”
- Responsabili: diriginți, responsabilii elevilor pe clase

Ziua nursing-ului (mai)

- Participă: - clasele de la specializarea Asistent Medical Generalist
- cadrele didactice ale școlii
- reprezentanți al O.A.M.G.M.A.M.R.
- reprezentanți ai D.S.P.
- reprezentanți ai Spitalului Județean Deva
- Se evidențiază importanța cunoașterii profesiei de asistent medical atât din punct de vedere al pregătirii profesionale, dar și din punctul de vedere al empatiei, care într-o asemenea profesie este absolut necesară
- Responsabili: diriginți

I 2.4. Analiza gradului de îndeplinire a indicatorilor de evaluare propuși în PAS-ul anterior

Pe baza rapoartelor de analiză anuale, a rezultatelor obținute pe domenii de activitate, apreciem îndeplinirea indicatorilor din vechiul PAS, 2015-2020 în proporție de 80%, din 5 ținte strategice stabilite, sunt realizate 4.

Dovezile realizării țăintelor strategice și a obiectivelor din planurile operaționale sunt ușor de identificat pentru fiecare domeniu funcțional din datele prezentate anterior, dar și din cele ce urmează a fi detaliate mai jos.



I 3. Diagnoza mediului extern și intern

I 3.1. Context general

Uniunea Europeană (UE) acordă o mare importanță promovării continue a educației și formării. Accesul la educație și formare de calitate este un motor al creșterii economice, al coeziunii sociale, al cercetării și al inovării și sporește semnificativ perspectivele de dezvoltare personală ale beneficiarilor săi.

Planul de acțiune al Comisiei Europene privind forța de muncă din domeniul sănătății din UE vizează dezvoltarea profesională continuă ca instrument menit să garanteze siguranța pacienților în contextul mobilității transfrontaliere a profesioniștilor din domeniul sănătății și a pacienților.

Înființarea Spațiului European al Educației până în anul 2025 va determina îmbunătățirea accesului la educație și la o formare profesională de calitate, va permite elevilor să se deplaseze cu ușurință între diferitele sisteme de educație din diferite țări europene și va ajuta la crearea unei culturi a învățării pe tot parcursul vieții. Respectând pe deplin responsabilitatea statelor membre pentru conținutul predării și organizarea sistemelor educaționale, Spațiul european al educației se bazează pe o viziune comună. Succesul său depinde de cooperarea și angajamentul față de această viziune.

Comisia Europeană propune consolidarea eforturilor în curs și dezvoltarea în continuare a educației europene de-a lungul a șase dimensiuni pentru a aduce o schimbare semnificativă a capitalului propriu, a rezultatelor și a rezilienței educației și formării în Europa. Cele șase dimensiuni sunt reprezentate de:

- Calitate în educație și formare
- Dimensiunea geopolitică
- Educație superioară
- Profesori și mentori
- Tranziția către resurse regenerabile și digitale
- Incluziunea și egalitatea de gen

Principalele mijloace de realizare a acestor dimensiuni sunt reprezentate de: dezvoltarea educației de bază și a abilităților transversale; creșterea mobilității și a oportunităților de cooperare; sprijinirea învățării pe tot parcursul vieții a competențelor lingvistice; dezvoltarea unei perspective europene în educație; predarea sensibilă la gen; utilizarea de resurse regenerabile pentru infrastructura educațională; dezvoltarea unui plan de acțiune pentru educația digitală; premii pentru predarea inovativă la nivel european; dezvoltarea unei diplome europene comune; statutul legal al cooperării între



instituțiile de învățământ; aplicația mobilă Erasmus+; consolidarea cooperării cu parteneri strategici globali; extinderea internațională a dimensiunii Erasmus +.

Programul „UE pentru sănătate” reprezintă răspunsul UE la COVID-19. Pandemia are un impact major asupra personalului medico-sanitar, asupra pacienților și asupra sistemelor de sănătate din Europa. Noul program „UE pentru sănătate” va merge însă dincolo de răspunsul la situații de criză, încercând să îmbunătățească însăși reziliența sistemelor de sănătate.

Cu ajutorul programului „UE pentru sănătate”, UE va investi 5,3 miliarde EUR (în prețuri curente) în acțiuni cu valoare adăugată europeană, care vor completa politicile țărilor UE și vor urmări unul sau mai multe dintre scopurile programului, o supraveghere mai amplă a amenințărilor la adresa sănătății.

Obiectivul UE de a deveni cea mai dinamică și competitivă economie din lume, solicită sistemelor educaționale și de formare adaptarea la cerințele societății și la cerințele crescânde ale pieței muncii. Direcțiile cheie sunt creșterea adaptabilității forței de muncă, dezvoltarea antreprenoriatului, ca premisă pentru creșterea gradului de ocupare, formarea profesională continuă și învățarea pe parcursul întregii vieți, asigurarea accesului egal la educație și pe piața muncii, creșterea gradului de incluziune social. România și-a asumat la capitolul Educație, în ceea ce privește învățământul postliceal, următoarele obiective:

- asigurarea educației pentru toți;
- sporirea eficienței procesului instructiv-educativ;
- dezvoltarea învățământului profesional;
- informatizarea învățământului;
- optimizarea managementului educațional;
- creșterea calității și eficienței sistemului educațional și de formare profesională.

I 3.2. Diagnoza mediului extern. Analiza P.E.S.T.E.

Context politic

Strategia națională de dezvoltare a formării profesionale inițiale în sistem dual pentru perioada 2020-2025 a fost elaborată de Autoritatea Națională pentru Formare Profesională Inițială în Sistem Dual. Prezenta strategie este orientată către dezvoltarea și extinderea învățământului dual, dorindu-se ca formarea profesională inițială în sistem dual să reprezinte un stimul și un cadru prin care să se asigure operatorilor economici forța de muncă bine calificată, având în vedere faptul că profesionalizarea trebuie să se



sprijine pe un proces educațional care permite oricărui absolvent de învățământ dual fie angajarea pe piața muncii, fie continuarea unui traseu educațional.

Strategia de dezvoltare a învățământului profesional în sistem dual stabilește obiectivele și direcțiile de acțiune pentru perioada 2020-2025, definind astfel orientările și direcțiile prioritare de dezvoltare a formării profesionale inițiale în sistem dual din perspectiva formării unei forțe de muncă bine calificată pentru operatorii economici și a accesului elevilor la un sistem de educație și formare inițială de calitate.

Acestă strategie este structurată pe 4 piloni de dezvoltare strategică:

1. Calitate
2. Access și atractivitate
3. Relevanță
4. Coerență și consistență

Pe baza nevoilor identificate se asigură reflectarea transversală a celor 3 piloni stabiliți în documentul programatic *România Educată – viziune și strategie 2018-2030*, și anume:

- personalizarea și asigurarea calității pentru toți elevii/studentii;
- flexibilizarea sistemului de educație, pentru a răspunde în mod concret caracteristicilor beneficiarilor și actorilor implicați;
- adaptarea sistemului la schimbările externe și tendințele viitorului.

Context economic

Dezvoltarea economică a unei regiuni depinde foarte mult de mediu în care aceasta activează. Pe parcursul ultimilor ani, evoluția economică a României a fost pe un trend ascendent, creșterea economică a rămas puternică în 2019, aproape de nivelul din anul precedent. În lipsa unor date certe, estimăm că PIB-ul României a crescut cu 4% în 2019, ca urmare a nivelului ridicat al cheltuielilor efectuate de consumatori și al revigorării investițiilor. Creșterea economică din 2019, are la bază în principal sectorul construcțiilor, aflat în plină expansiune, dar și consumul care a stimulat importurile la valori semnificative.

În ceea ce privește valoarea absolută a PIB-ului, Regiunea Vest, din care face parte și județul Hunedoara, se poziționează pe locul 7 la nivel național, cu o valoare a indicatorului în anul 2018, de 19.207 milioane EURO, situându-se astfel pe poziția a șaptea la nivel național, surclasând doar Regiunea Sud-Vest Oltenia. Privind în plan național, PIB-ul înregistrat în Regiunea Vest reprezintă 9,4% din valoarea PIB-ului național. În ceea ce privește creșterea acestui indicator în valori nominale, are valoarea de 47,6%, ocupând poziția a VII-a în perioada 2011 – 2018 în ceea ce privește creșterea, clasându-se însă sub media națională de 55,1%.



Valoarea adăugată brută (VAB) reprezintă un indicator important, deoarece oferă date cu privire la valoarea nou creată în procesul de producție. În anul 2016, valoarea adăugată brută a Regiunii Vest era de 66,62 mld. RON, reprezentând 9,7% din totalul de la nivel național. După valoarea adăugată brută regional, cele mai importante sectoare economice au fost industria prelucrătoare și tranzacțiile imobiliare, cu 12,2% respectiv 11,8% din totalul valorii de la nivel național. Agricultură, silvicultură și pescuitul se află pe locul III la nivel regional, după ponderea VABR raportat la România.

Industria județului Hunedoara a fost afectată după anul 1989 de procesul de restructurare a sectorului minier și siderurgic, însoțite de disponibilizări masive de personal. Declinul economic al acestui județ a fost atenuat în ultimii ani de dezvoltarea industriei prelucrătoare, preponderent în sistem lohn, precum și a sectorului construcțiilor și transporturilor.

De asemenea județul Hunedoara este cel mai urbanizat județ al regiunii asigurându-se acoperirea cea mai uniformă a unităților de învățământ.

Întreprinderile mari sunt angajatorii cei mai importanți în industria extractivă, energetică, respectiv comunicații, în timp ce întreprinderile mici și mijlocii dețin ponderea cea mai ridicată în numărul persoanelor ocupate în construcții, agricultura și servicii. Microîntreprinderile angajează cel mai mare număr de persoane în comerț.

Deși industria continuă să reprezinte cea mai importantă ramură economică a regiunii, încetarea unor activități de producție în industria constructoare de mașini, industria chimică, industria minieră și siderurgică, a condus la o reducere drastică a numărului de angajați din acest sector.

În prezent cel mai mare număr de angajați se regăsește în industria confecțiilor, pielăriei, respectiv industria extractivă. În industriile, cum sunt: industria confecțiilor, textilă, pielăriei, ușoară, parțial industria mașinilor și a echipamentelor, respectiv echipamente electrice și optice este angajată aproape 50% din forța de muncă din industria regională.

În ultimii ani piața muncii din România a suferit transformări majore în contextul procesului de restructurare economică manifestată prin reducerea populației active, creșterea populației ocupate și scăderea numărului de șomeri. Piața muncii județene reflectă în mare tendințele de la nivel național.

Conform cerințelor Uniunii Europene politica ocupării forței de muncă face parte din politica socială a unei țări alături de: securitatea socială și politică; menținerea veniturilor (în special prin pensii și indemnizații de șomaj); politica educațională; politica asistenței medicale; politica locuințelor sociale; asistența socială; politica mediului (ecologică); politica în domeniul culturii; politica pentru tineret.

Evoluția resurselor de muncă în România s-a aflat, în ultimul deceniu, și sub impactul unor fenomene demografice și sociale precum: accelerarea scăderii fertilității și



menținerea mortalității la un nivel ridicat, creșterea emigrației etc. Aceste fenomene au contribuit la creșterea ponderii populației în vârstă de 60 ani și peste, precum și la menținerea la un nivel înalt a ratei de dependență demografică, cu deosebire în mediul rural.

Pe piața forței de muncă meseriile evoluează, iar un anumit număr de puncte de referință în ceea ce privește piața muncii trebuie reexaminată.

Context social

Populația reprezintă un element esențial al devenirii umane. De mărimea, dar și de calitatea populației depind toate procesele socio-economice dintr-un anumit spațiu social.

Regiunea Vest are populația cea mai scăzută din regiunile din România, având în anul 2018 un număr de 2.007.273 locuitori (9,04% din populația României, 3,81% din populația UE). Județul Hunedoara are cea mai mare scădere, în valori absolute populația scăzând în acest județ în perioada 2011-2018 cu 27.312 persoane (5,6%).

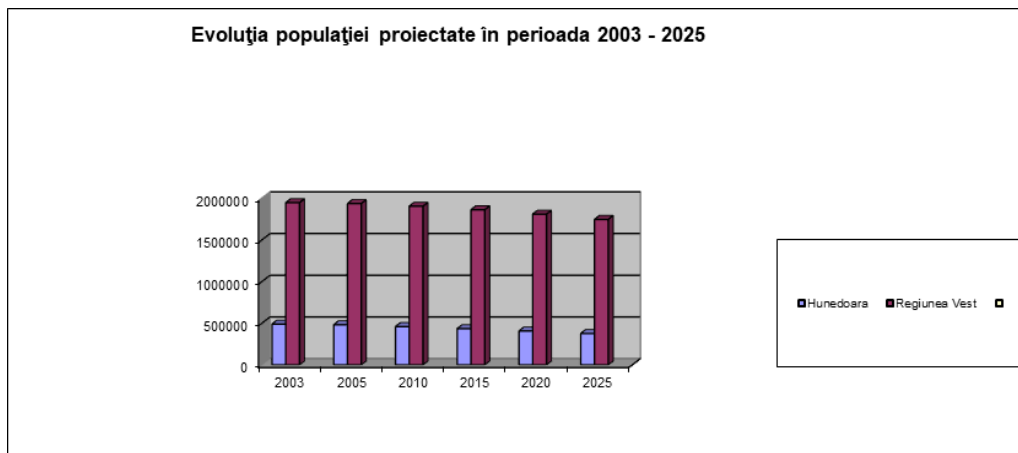
Densitatea populației în Regiunea Vest în anul 2018 era de 62,7 locuitori/km², cu 30,5 locuitori/km² mai mică decât densitatea medie de la nivel național. Tendința de scădere a densității populației este antrenată de procesul de descreștere demografică. În acest interval de analiză cea mai mare scădere a densității populației a fost înregistrată în județul Hunedoara, unde diferența dintre densitatea înregistrată în anul 2011 și cea din anul 2018 a fost de 3,8 locuitori/km², pe fondul declinului economiei locale care a afectat populația din județ. Comparativ cu media regională însă, densitatea populației în județul Hunedoara este superioară densității populației la nivel regional.

Regiunea Vest a înregistrat în anul 2018 un spor natural negativ de 6.773. Față de anul 2011, se înregistrează o creștere cu 0,17% a deceselor, în timp ce numărul născuților vii a crescut cu 2,9%, fapt ce determină scăderea sporului natural negativ cu 3,4% în 2018 comparativ cu 2011.

La nivelul Regiunii de Vest se înregistrează discrepanțe semnificative în ceea ce privește sporul natural. În anul 2011, pe primul loc se afla județul Hunedoara, cu un spor natural negativ de 2.273 persoane (32,4% din totalul regional). În 2018, comparativ cu 2011, se înregistrează ameliorarea sporului natural negativ în Timiș (cu 71,9%) și Arad (cu 0,4%), în timp ce în celelalte două județe acesta înregistrează creșteri: 17,36% în Caraș Severin și în Hunedoara, cu 14,1%.

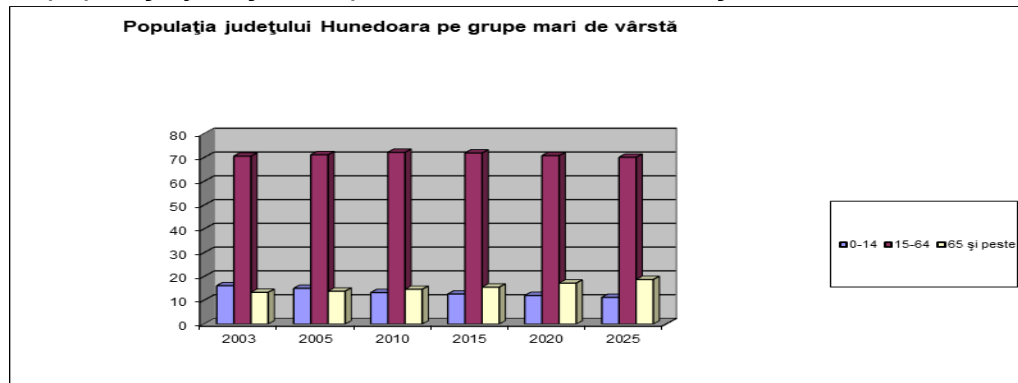
Proiectarea populației oferă informații utile asupra viitoarei evoluții a numărului și structurii de vârstă a populației. Din punct de vedere demografic principalii factori care acționează asupra mărimii și structurii populației sunt fertilitatea, mortalitatea și migrația. Scăderea natalității în județ, fenomen care se înscrie în tendința generală din cadrul perioadei de „tranziție demografică”, are unele particularități. În perspectivă, numărul

populației județului este anticipat să scadă accentuat față de celelalte județe, în intervalul 2003-2025 cu peste 80 000 persoane. Scăderea populației va fi moderată până în anul 2012 și mai accentuată spre sfârșitul orizontului de proiectare. Această scădere se va datora menținerii unui deficit al nașterilor în raport cu numărul deceselor (spor natural negativ), la care se va adăuga soldul negativ cumulat al migrației interne și externe.



Sursa: INS, Proiectarea populației României în profil teritorial până în anul 2025

Dacă ne referim la evoluția populației județului pe grupe mari de vârstă grupele „0-14 ani” și „peste 65 ani” au valori peste media regiunii (16,1% și 14,6%), iar grupa „15-65 ani” are valori sub media regiunii (69,3%) indiferent de anul care se ia drept referință. Astfel, se remarcă o scădere constantă a populației cuprinsă în grupa 0-14 ani (de la 16,1% din populația județului în prezent la 12,6% în 2015 și la 11,2% în anul 2025).

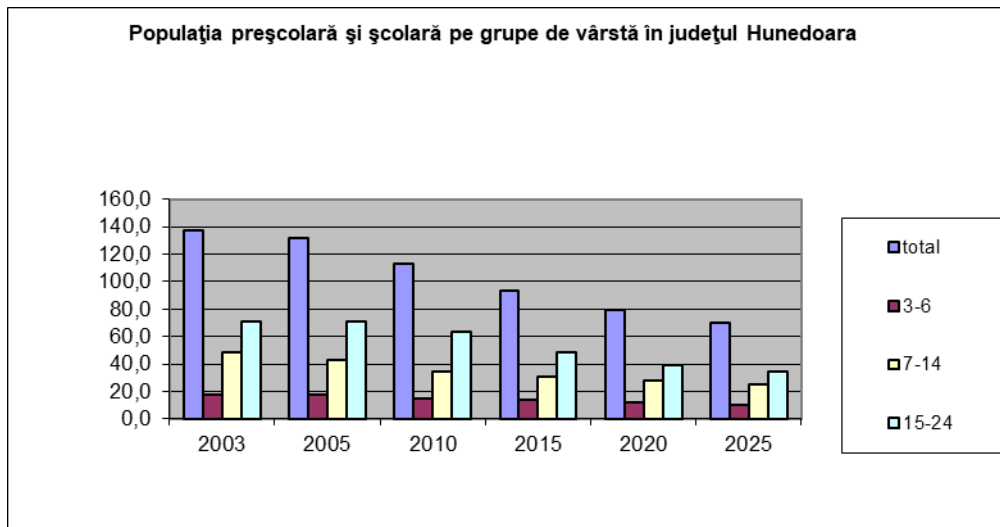


Sursa: INS, Proiectarea populației României în profil teritorial până în anul 2025

Pe ansamblul populației preșcolare și a celei școlare din județ avea de-a face cu o scădere a populației de circa 77.500 de persoane, repartizate după cum urmează: circa



44.000 de persoane pentru intervalul 2003-2015 și circa 23.500 de persoane pentru intervalul 2015-2025.



Sursa: INS, Proiectarea populației României în profil teritorial până în anul 2025

Populația județului Hunedoara este caracterizată prin faptul că:

- este concentrată mai mult în mediul urban, decât în cel rural;
- femeile sunt majoritare;
- prezintă migrație externă a forței de muncă.

În anul 2017, populația școlară a Regiunii Vest era de 313.854 persoane, reprezentând 8,8% din totalul populației școlare de la nivel național. Prin corelare cu populația totală, Regiunea Vest deține cea mai mică populație școlară din toate regiunile României, aceasta fiind influențată de sporul natural negativ și natalitatea scăzută. În perioada 2011-2017, populația școlară a scăzut constant, identificându-se în general o scădere mai accelerată în perioada 2014- 2017. În Regiunea Vest, scăderea populației școlare a fost mai mare decât cea înregistrată la nivel național. Obiectivul Europa 2020 pentru educație superioară prevede că 40% din populația UE cu vârstă între 30-34 de ani trebuie să fie absolventă de educație terțiară, în timp ce pentru România ținta pentru acest indicator este de 26,7%. În Regiunea Vest, în anul 2017 doar 24,5% din persoanele cu vârstă de 30 – 34 ani erau absolvenți de studii superioare.

O consecință a dinamicii economice negative a județului Hunedoara o reprezintă rata șomajului ridicată, constant deasupra mediei naționale (în anul 2014 acest indicator a înregistrat o valoare de 6.6 % în județul Hunedoara și de 5.4 % la nivel național). În județul Hunedoara șomajul s-a dovedit a fi o realitate economică și socială persistentă, care a definit profilul economic al județului inclusiv în perioadele de creștere economică accentuată dinaintea crizei. Pe teritoriul județului există "nuclee" de concentrare a



șomajului, situate în special în zone miniere sau în comune situate la distanțe mari de principalele căi de comunicații și de locațiile de concentrare a investițiilor recente.

La sfârșitul lunii august 2020, în evidențele Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Hunedoara erau înregistrați 6.265 șomeri (din care 3.573 femei), rata șomajului fiind de 3.64 %.

Persoanele care rămân neangajate pentru o perioadă lungă de timp au nevoie de un program de formare de durată. Un astfel de program de formare include instruirea în cadrul unităților școlare, programe de consiliere și orientare profesională sau formare la locul de muncă. În general formarea profesională pare a fi soluția cea mai potrivită pentru a-i activa pe șomeri.

Context tehnologic

Civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice. Răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt.

Județul Hunedoara a beneficiat după anul 2000, de expansiunea tehnicii avansate în domeniul comunicațiilor. Peste 90% din localități beneficiază de legături de telecomunicații. Numărul instituțiilor care utilizează servicii informatizate este în creștere, astfel comunicarea on-line devine de la o zi la alta o modalitate curentă, utilizată în promovarea instituțiilor în comunitate. Prin programele MEC, și nu numai, unitățile școlare sunt dotate cu rețele de calculatoare, iar cu sprijinul comunităților locale, aceste încep să acceseze tot mai rapid informațiile necesare, să comunice mai eficient.

Prin urmare, atât unitățile școlare, cât și mediul familial oferă cadrelor didactice, elevilor și părinților acestora multiple posibilități de comunicare și informare. De asemenea, apreciem ca fiind în creștere posibilitățile școlilor de comunicare, atât în cadrul sistemului de învățământ, cât și în cadrul comunității locale.

Contextul ecologic

Tranziția către o economie ecologică este o tendință uriașă, care afectează necesarul de competențe în ceea ce privește numeroase locuri de muncă și sectoare diferite. Multe dintre competențele necesare pot fi găsite în profesii existente. În mod concret, piața forței de muncă necesită un echilibru între dezvoltarea competențelor generice în materie de ecologie (de exemplu, reducerea deșeurilor, îmbunătățirea eficienței energetice) și competențele specifice. La fel cum competențele în ceea ce privește tehnologia informației și comunicațiilor sunt în prezent esențiale pentru toate persoanele, competențele în materie de ecologie vor fi importante pentru aproape fiecare



loc de muncă în viitor, constituindu-se ca un factor indispensabil în vederea dezvoltării durabile a societății, la îmbunătățirea continuă a calității vieții.

În acest context, educația ecologică va deveni o prioritate educațională. Prin activități de voluntariat în cadrul acțiunilor comunitare elevii pot adopta/ învăța comportamente dezirabile, de protejare și gestionare rațională și eficientă a resurselor naturale.

Prin activitățile derulate de școală în comunitatea locală se promovează educația pentru sănătate. Aceasta este o prioritate a dezvoltării durabile și trebuie să conducă la adoptarea unui stil de viață sănătos și durabil. În proiectele viitoare se va pune accent pe informarea populației pentru a acționa în favoarea dezvoltării durabile prin reducerea poluării, economisirea resurselor de apă, de energie și a resurselor biologice și prin implicarea în restaurarea mediului înconjurător.

I 3.3. Diagnoza mediului intern. Analiza SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a Școlii Postliceale Sanitare "Carol Davila" Deva se analizează mediul intern, pe următoarele paliere:

- Resurse umane
- Resurse materiale și financiare
- Curriculum
- Resurse intra și inter-comunitare

Resurse umane

Pornind de la premisa că performanța unei organizații depinde în mod direct de performanța resurselor umane existente, ne-am concentrat asupra următoarelor domenii esențiale:

- Atragerea resurselor umane de care organizația are nevoie;
- Dezvoltarea resurselor umane care vor funcționa în organizație;
- Motivarea resurselor umane angajate;
- Menținerea resurselor umane care corespund cerințelor organizaționale.

✓ *Categoria de personal*

În anul școlar 2022-2023 Școala Postliceală Sanitară "Carol Davila" Deva funcționează astfel:

Personal didactic



- Cadre didactice: 20 (3 medici, 2 farmaciști, 8 asistenți medicali, 7 profesori) – 11,41 norme
 - Director: 1
- Personalul didactic auxiliar: 1 secretar – 1 normă
- ✓ Grade didactice
 - 5 au gradul didactic I
 - 1 are gradul didactic II
 - 14 sunt cadre medicale de specialitate
 - 1 doctorat
 - ✓ Vechime în învățământ (20 persoane distincte)
 - Până în 5 ani: 8
 - 6 – 10 ani: 4
 - 11 – 15 ani: 1
 - 16 – 20 ani: 1
 - Peste 21 ani: 6

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none">- 100 % personal didactic calificat pentru disciplinele de învățământ predate;- Interesul crescut al cadrelor didactice pentru perfecționarea prin grade didactice;- Interesul crescut al cadrelor didactice pentru participarea la cursuri de formare și dezvoltare profesională;- Cadrele didactice se implică cu seriozitate și profesionalism, în rezolvarea sarcinilor din fișa individuală a postului și a celor din cadrul comisiilor de lucru;- 50 % din profesori cu specialitatea medicină generală au activitate și în unități sanitare (spitale, cabinete medicale);	<ul style="list-style-type: none">- Numărul redus de cadre didactice cunoscătoare de limbi străine (engleza) determină dificultăți în inițierea și implicarea în proiectele internaționale;- Elevii sunt reticenți la angajarea în programe de formare profesională și lingvistică oferite de angajatori străini;- Participarea unui număr limitat de elevi și absolvenți la activitățile de diseminare a informațiilor în scopul creșterii angajabilității elevilor/absolvenților;- Reducerea considerabilă a numărului de elevi la calificările AMF și BFKT în ultimii 3 ani școlari.



<ul style="list-style-type: none">- 100% cadre didactice cu competențe digitale și în utilizarea tehnologiei informatice;- 60 % dintre elevi au bacalaureatul, iar 50 % au studii superioare;- Comunicarea deschisă, respectul reciproc între toți angajații, grad înalt de implicare a angajaților în procesul de luare a deciziilor favorizează crearea unui climat educațional deschis și stimulat;- Pregătirea elevilor și absolvenților școlii pentru angajare prin organizarea unor ateliere dezvoltare personală și profesională;- Relația profesor-elev este corectă și principială;- Disponibilitatea de implicare în activitățile de promovare a educației pentru sănătate și comportamentului social-civic, atât a cadrelor didactice cât și a elevilor.	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none">- Posibilități multiple de formare continuă și dezvoltare profesională, pentru cadrele didactice, datorită numeroaselor oferte ale CCD, Universități, ONG-uri, furnizori acreditați.	<ul style="list-style-type: none">- Lipsa de stabilitate a cadrelor didactice;- Reducerea posibilităților financiare ale elevilor pentru a continua studiile.

Resurse materiale și financiare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none">- Poziție centrală, cu mijloace de transport variate către toate zonele orașului;	<ul style="list-style-type: none">- Unele cadre didactice nu folosesc suficient baza materială de care dispune școala;



<ul style="list-style-type: none">- Baza materială modernizată și existența fondului propriu de carte;- Spații școlare dotate conform normativelor în vigoare;- Existența sălilor de demonstrație, a laboratoarelor: chimie – farmacie, informatică;- Asigurarea costurilor pentru cursuri de formare și dezvoltare profesională a cadrelor didactice.	<ul style="list-style-type: none">- Competențele limitate ale cadrelor didactice în scrierea și implementarea proiectelor de finanțare.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none">- Posibilitatea accesării de fonduri europene pentru dezvoltarea unor proiecte de infrastructură;- Colaborarea cu unități sanitare de stat și private care le oferă elevilor burse de performanță pe baza rezultatelor obținute de aceștia la stagiile clinice/ de practică și posibilitatea de angajare pe posturi part-time: reprezentant medical, receptionist, agent call-center, operator calculator.	<ul style="list-style-type: none">- Costurile ridicate percepute de unele unități sanitare pentru asigurarea instruirii clinice/ practice a elevilor;- Învățământul postliceal particular acreditat nu beneficiază de finanțarea de bază din fonduri publice.

Curriculum

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none">- Existența tuturor documentelor curriculare la nivelul catedrelor;- Cadrele didactice au documente de planificare anuală și secvențială care respectă planurile de învățământ în vigoare;- Utilizarea resurselor educaționale online, adaptarea rapidă și diversificarea metodelor și tehnicilor de lucru online;	<ul style="list-style-type: none">- Rareori se solicită elevilor activități diferențiate, raportate la nevoile lor de dezvoltare;- Slaba implicare a elevilor în propria lor dezvoltare, fiind folosite în mică măsură metodele de auto- sau co-evaluare;- Tendințe de conservatorism din partea unor cadre didactice pentru organizarea și desfășurarea lecțiilor;



<ul style="list-style-type: none">- Proiectarea corectă a activităților de predare-învățare-evaluare, în concordanță cu standardele de pregătire profesională;- Evaluarea rezultatelor școlare se realizează formativ, sumativ și prin metode alternative;- Organizarea și desfășurarea concursurilor pe teme profesionale;- Utilizarea auxiliarelor curriculare în scopul creșterii randamentului învățării – fișe de lucru, portofolii ale elevilor, softuri educaționale etc.;- Evaluările prin examenele de certificare a calificării profesionale fac dovada unei pregătiri corespunzătoare cerințelor standardelor educaționale.	<ul style="list-style-type: none">- Utilizarea insuficientă a metodelor activ-participative în cadrul procesului de predare;- Tehnologia utilizată în desfășurarea actului medical/ farmaceutic nu este similară cu cea utilizată în afara țării, nu pot fi atinse aceleași performanțe la unii dintre partenerii de practică în comparație cu unitățile de profil din alte țări ale UE.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none">- Abordarea interdisciplinară a curriculum-ului prin susținerea de lecții demonstrative;- Accesul tuturor cadrelor didactice la elaborarea de manuale și auxiliare curriculare;- Oferta diversificată a activităților cu caracter extracurricular: sesiuni de comunicări științifice, simpozioane, cercuri științifice, concursuri școlare.	<ul style="list-style-type: none">- Programele școlare complexe, foarte încărcate;- Planurile de învățământ nu permit realizarea tuturor solicitărilor (opțiunilor) beneficiarilor.

Resurse intra și inter-comunitare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none">- Existența unor parteneriate de pregătire clinică cu spitalele din Deva și Simeria, încheiate conform ordinelor comune ale MSP (Ordinul nr. 140/26.01.2007) și MEEdCT (Ordinul nr.	<ul style="list-style-type: none">- Colaborare deficitară cu partenerii de practică;- Unitățile spitalicești de practică sunt insuficiente.



<p>1515/ 13.07.2007) ceea ce asigură fluența derulării învățământului clinic la nivelul tuturor anilor de studiu (aceste spitale reprezintă și principalii angajatori din sistemul intern de sănătate pentru absolvenți);</p> <ul style="list-style-type: none">- Unitatea școlară este deschisă și implicată în diverse proiecte derulate la nivelul comunității;- Școala are o imagine bună în comunitate;- Existența unor canale de comunicare formală și non-formală funcționabile la nivelul școlii și în afara acesteia;- Opinia elevilor este luată în considerare.	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none">- Creșterea ofertei de muncă în domeniul sanitar;- Posibilitatea încheierii de parteneriate cu alte unități sanitare;- Dezvoltarea de noi parteneriate cu alte școli din țară sau străinătate;- Posibilitatea elevilor de a obține un loc de muncă în spațiul european.	<ul style="list-style-type: none">- Schimbări legislative contradictorii sau insuficient definite care vizează resursele financiare, piața forței de muncă internă și externă care limitează inserția pe piața forței de muncă.- Pandemia cauzată de coronavirus.



II STRATEGIA

II 1. Viziunea și misiunea

Școala Postliceală Sanitară „Carol Davila” Deva, ca organizație, se conformează aceluiași exigențe la care răspunde orice definiție a organizației alcătuită dintr-un grup ale căror acțiuni converg către atingerea unor scopuri și obiective specifice.

VIZIUNEA reprezintă imaginea ideală a ceea ce își dorește organizația să realizeze în viitor, având la bază un sistem de opinii și concepte morale, etice. Este viitorul optim al organizației; răspunde la întrebarea ”Unde vrem să ajungem?”; stabilește direcția; este formulată pentru membrii organizației.

Viziunea Școlii Postliceale Sanitare „Carol Davila” Deva este:

„Educație riguroasă pentru o societate sănătoasă!”

MISIUNEA definește scopul fundamental, rațiunea de a exista a organizației; răspunde la întrebarea ”De ce există instituția?” și se adresează, atât membrilor organizației, cât și beneficiarilor acesteia.

Școala își propune să dezvolte un învățământ de nivel european: acces la educație pentru toți elevii (învățământ incluziv), performanță pentru fiecare elev, cadre didactice motivate, colaborare, cooperare, toleranță și deschidere. Dorim să organizăm procesul de învățământ din Școala Postliceală Sanitară „Carol Davila” Deva astfel încât să creștem șansele de reușită ale absolvenților noștri.

Școala Postliceală Sanitară „Carol Davila” din Deva răspunde necesităților de calificare a cadrelor medicale medii, fiind un important cadru de formare al unui nou profil moral-profesional al asistentului medical prin prisma normelor de exigență formulate la nivel european. Școala va fi promotoare a politicii educaționale, a obiectivelor reformei demarate în cadrul sistemului de învățământ, promotoare a educației de tip european fiind în consens cu finalitățile educației stabilite de ME, un partener credibil în contextul învățământului național, regional și județean, cât și o școală competitivă în plan zonal.

Școala noastră este o instituție de învățământ eficientă și cu simțul proximității, care să-i formeze pe tineri să fie parteneri în educație, liberi în spirit, responsabili, capabili să ia decizii pertinente asupra destinului propriu și al comunității.

Școala Postliceală Sanitară „Carol Davila” Deva trebuie să fie o instituție care să asigure toate premisele unor parteneriate și colaborări de calitate, cu alte instituții și



comunitatea locală, răspunzând comenzilor sociale. Intenția acestei instituții este de a se dezvolta în sensul sporirii calității actului educațional: învățământ incluziv, performanță, activități educative specifice domeniului.

Detaliind aspectele misiunii Școlii Postliceale Sanitare „Carol Davila” Deva desprindem următoarele direcții de acțiune:

- Să coreleze conținuturile învățării (realizată prin activități curriculare specifice reglementate prin acte normative emise de ME) cu existența cotidiană, cu realitățile trăite și cu interesele elevului;
- Să îmbunătățească permanent calitatea procesului didactic prin aplicarea de metode moderne și centrarea pe elev;
- Să-i învețe pe elevi să comunice și să se integreze în societate;
- Să răspundă comenzii sociale a comunității.



II 2. Valorile și principiile promovate de școală

Valorile Școlii Postliceale Sanitare „Carol Davila” Deva sunt:

- Profesionalism
- Responsabilitate
- Toleranță
- Empatie
- Demnitate
- Încredere
- Onestitate
- Munca în echipă
- Voluntariat
- Implicare personală



II 3. Oferta educațională

OFERTA ȘCOLII PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020 – 2021

Nr. crt.	Denumirea unității	Domeniu/ profil	Calificarea profesională	Niveluri/tipuri de învățământ
1.	Școala Postliceală Sanitară „Carol Davila” Deva	Sănătate și asistență pedagogică	Asistent medical generalist	Nivel 5
2.			Asistent medical de farmacie	
3.			Asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare	

Anul I

1 clasă - Asistent medical generalist: 30 elevi

1 clasă - Asistent medical de farmacie: 30 elevi

1 clasă - Asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare: 30 elevi

Anul II

1 clasă - Asistent medical generalist

1 clasă - Asistent medical de farmacie

Anul III

2 clase - Asistent medical generalist

1 clasă - Asistent medical de farmacie

1 clasă - Asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare

Modalități de promovare a ofertei educaționale: întâlniri cu elevii claselor terminale din liceele municipiului Deva și din alte localități, în mass-media (presa scrisă – „Mesagerul Hunedorean”, „Glasul Hunedoarei”, „Hunedoreanul”, „Servus Hunedoara”, televiziune - HD TV, Antena1 Deva), afișe, pliante, pagină de Facebook, site (scoalapostlicealacaroldavila.ro).



II 4. Cultura organizațională

Cultura organizațională este mediul intern care caracterizează fiecare organizație, în care acționează și se dezvoltă grupurile și fiecare individ în parte și care determină comportamentul/ atitudinile ce conduc la eficiența organizației respective.

Aceasta vizează aspectul valoric și elementele de stabilitate și continuitate (norme scrise și nescrise, simboluri, valori). Climatul organizațional, în schimb, se referă la atitudinile, credințele, opiniile și sentimentele angajaților într-un anumit moment și față de o anumită problemă.

Cultura organizațională a unei instituții poate fi analizată din perspectiva a două planuri distincte: cultura normativă (aspectul formal) și cultura expresivă (aspectul informal). Cultura normativă se referă la ansamblul de reguli, norme, poziții, ierarhii, cu caracter formal, așa cum sunt ele înscrise în documentele care reglementează activitatea tipului respectiv de organizație. Cultura expresivă se exprimă prin ansamblul trăirilor, sentimentelor, aspirațiilor persoanelor care compun colectivul organizației respective, etosul organizațional al acestora și simbolistica organizației (rituri, ritualuri, ceremonii specifice).

Implicarea și responsabilizarea tuturor angajaților școlii, pregătirea profesională a acestora și unitatea de acțiune, reprezintă cheia succesului în realizarea obiectivelor educaționale și manageriale și favorizează crearea unui climat educațional deschis și stimulat.

Cultura organizațională a Școlii Postliceale Sanitare „Carol Davila” Deva este orientată către consolidarea echipei prin comunicarea deschisă și libertatea de exprimare, stimularea cooperării și a respectului reciproc între toți angajații, extinderea gradului de participare a angajaților în procesul de luare a deciziilor, recunoașterea și evidențierea contribuției individuale la efortul colectiv. Majoritatea angajaților sunt implicați și interesați de rezultatele școlii, sunt receptivi la nou și creativi, sunt entuziaști și manifestă dorința de afirmare, dar se întâlnesc și cazuri de individualism, rutină și automulțumire.

II 4.1. Structura organizației

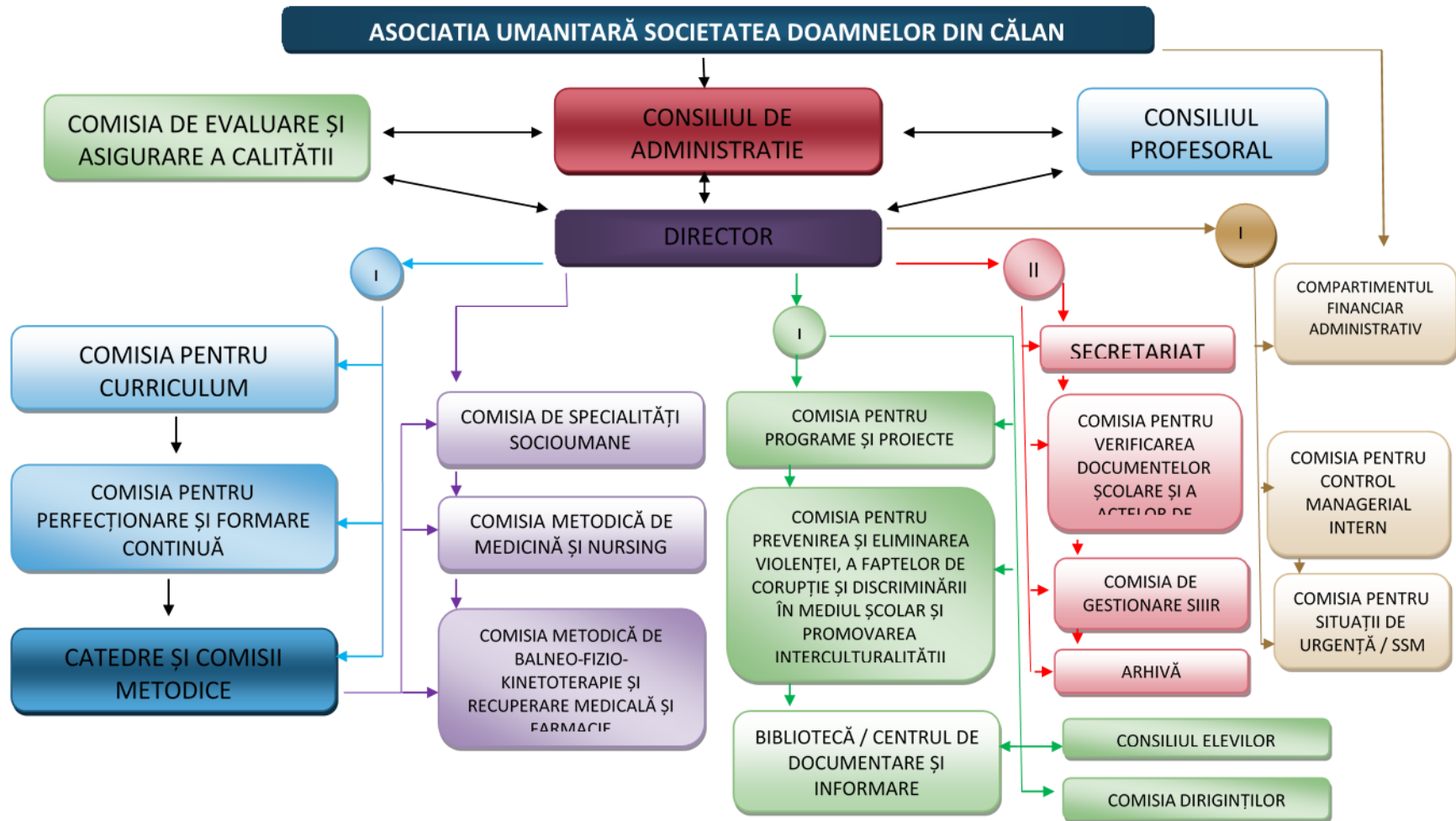
Organigrama Școlii Postliceale Sanitare „Carol Davila” Deva



Nr. 403/01.09.2022

ORGANIGRAMA

2022-2023





II 5. Asigurarea educației incluzive

Educația incluzivă urmărește o modalitate instituționalizată de școlarizare a elevilor din grupuri sociale defavorizate, respectiv a celor cu cerințe educaționale speciale.

Învățământul integrat pentru elevii din grupuri sociale defavorizate și a celor cu cerințe educaționale speciale are mai multe dimensiuni:

- dimensiunea legislativă și administrativă, legată preponderent de politicile educaționale – aceasta constă în aceea că școlarizarea acestor elevi trebuie să fie o parte integrantă și o responsabilitate a sistemului național de învățământ;
- dimensiunea pedagogică care evidențiază necesitatea apropiierii condițiilor de predare – învățare pentru acești elevii cu cele accesibile celorlalți elevi, din punct de vedere al locului de școlarizare și al curriculumului;
- dimensiunea socială care subliniază importanța relațiilor, a interacțiunii sociale dintre elevi și care are efecte pozitive pentru toți elevii.

”Educația incluzivă presupune un proces permanent de îmbunătățire a instituției școlare, având ca scop exploatarea resurselor existente, mai ales a resurselor umane, pentru a susține participarea la procesul de învățământ a tuturor elevilor din cadrul unei comunități” (MEN&UNICEF 1999).

Ținând cont de introducerea și aplicarea acestui concept de largă rezonanță asupra modului în care este organizată și funcționează școala, există mai multe dimensiuni și provocări contemporane, cum ar fi:

- centrarea pe elev, pe unicitatea acestuia;
- școală deschisă, prietenoasă;
- democrație și solidaritate umană – o școală echitabilă, mai naturală;
- răspunsul la situații educaționale diverse;
- școală flexibilă, care se adaptează, învață și se schimbă.

Școala Postliceală Sanitară „Carol Davila” Deva garantează drepturi și șanse egale pentru toți elevii, indiferent din grupurile sociale cărora le aparțin și indiferent de cerințele educaționale speciale ale acestora.



II 6. Ținte strategice

Țintele strategice indică scopurile majore ale organizației furnizoare de educație, respectiv ale Școlii Postliceale Sanitare „Carol Davila” Deva, raportate la 4 arii de interes: resurse umane, curriculum, resurse materiale și financiare și resurse intra și inter comunitare.

Pentru perioada 2020-2025 Școala Postliceală Sanitară „Carol Davila” Deva își propune următoarele ținte și opțiuni strategice:

T1 Perfecționarea sistemului de formare continuă a resurselor umane din școală pentru asigurarea calității învățământului postliceal sanitar în vederea integrării profesionale a absolvenților

- O1. Perfecționarea cadrelor didactice prin participarea la diferite cursuri/ stagii de formare
- O2. Asigurarea participării la cursuri de formare continuă a cel puțin 25% dintre resursele umane ale școlii postliceale sanitare
- O3. Elaborarea și implementarea unei politici de personal în vederea asigurării creșterii calității activității educaționale, în conformitate cu standardele de acreditare reglementate

T2 Dezvoltarea infrastructurii și dotarea cu echipamente specifice în vederea atingerii competențelor stabilite în Standardele de pregătire profesională prevăzute în curriculum și în standardele de acreditare

- O1. Asigurarea dotărilor care să răspundă nevoilor desfășurării activităților practice din cadrul școlii
- O2. Adaptarea procesului didactic pentru utilizarea tehnologiei TIC și dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare în vederea adaptării la standardele europene
- O3. Atragerea de surse extrabugetare în vederea dezvoltării bazei didactico-materiale a școlii postliceale

T3 Optimizarea proceselor politicii manageriale pentru asigurarea unui management eficient și eficace care să permită îmbunătățirea sistemului de calitate la nivelul școlii postliceale sanitare

- O1. Optimizarea și implementarea condițiilor de calitate pe bază de proceduri specifice
- O2. Asigurarea instruirii în domeniul managementului pentru personalul didactic și didactic auxiliar
- O3. Dezvoltarea și formarea competențelor profesionale ale elevilor conform standardelor pregătirii profesionale și ale cerințelor angajatorilor



**Școala Postliceală
Sanitară
„Carol Davila” Deva**



MINISTERUL EDUCAȚIEI

O4. Dezvoltarea și crearea de noi resurse (resurse umane, resurse materiale etc.) în conformitate cu cererea din mediul sanitar

T4 Promovarea imaginii școlii prin dezvoltarea de parteneriate sociale și economice în colaborare cu unități sanitare și cu reprezentanți ai comunității

O1. Încheierea de parteneriate cu unități sanitare la nivel local, regional, național și internațional

O2. Mediatizarea ofertei educaționale și a rezultatelor elevilor prin site-ul școlii și prin apariții în mass-media

O3. Dezvoltarea de structuri instituționale care să promoveze pe termen mediu și lung calitatea pregătirii în școala postliceală sanitară

O4. Creșterea inserției pe piața forței de muncă din România, din țările Uniunii Europene, din țări extracomunitare



III IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

III 1. Planul operațional pentru anul școlar 2022-2023

Ținta 1 Perfecționarea sistemului de formare continuă a resurselor umane din școală pentru asigurarea calității învățământului postliceal sanitar în vederea integrării profesionale a absolvenților

- O1. Perfecționarea cadrelor didactice prin participarea la diferite cursuri/ stagii de formare
O2. Asigurarea participării la cursuri de formare continuă a cel puțin 25% dintre resursele umane ale școlii postliceale sanitare
O3. Elaborarea și implementarea unei politici de personal în vederea asigurării creșterii calității activității educaționale, în conformitate cu standardele de acreditare reglementate

Acțiuni	Rezultate așteptate	Termene	Responsabili	Indicatori de realizare	Monitorizare/evaluare
Identificarea indicatorilor raportați la activitatea cadrelor didactice de la nivelul școlii postliceale	Elaborarea unui raport privind activitatea cadrelor didactice de la nivelul școlii	An școlar 2022-2023	Conducerea școlii	Indicatori identificați Raport privind activitatea cadrelor didactice la nivel de școală	Monitorizarea va fi realizată de Director, pe parcursul derulării activităților și în privința respectării termenelor
Asigurarea participării personalului didactic la activități metodice de la nivelul localității și județului	Creșterea numărului de participanți la activități metodice	An școlar 2022-2023	Conducerea școlii Cadre didactice	Cel puțin 50% din cadrele didactice să participe la activitățile metodice	
Participarea personalului didactic de la nivelul școlii postliceale la stagii de formare	Creșterea numărului de participanți la stagii de formare	An școlar 2022-2023	Conducerea școlii Cadre didactice	Cel puțin 50% din cadrele didactice să participe la stagii de formare	



Realizarea de activități de perfecționare la nivelul școlii postliceale (cercuri pedagogice, cursuri de formare continuă)	Creșterea numărului de activități de perfecționare realizate la nivelul școlii postliceale	An școlar 2022-2023	Conducerea școlii Cadre didactice	Cel puțin 50% din cadrele didactice să participe la activități de perfecționare	Evaluarea va fi realizată prin verificarea îndeplinirii indicatorilor de realizare, atingerii rezultatelor așteptate și a obiectivelor specifice
Asigurarea participării personalului didactic la stagii de formare finanțate prin programe europene	Creșterea numărului de participanți la stagii de formare	An școlar 2022-2023	Conducerea școlii Cadre didactice	Cel puțin 20% din cadrele didactice să participe la stagii de formare finanțate prin programe europene	

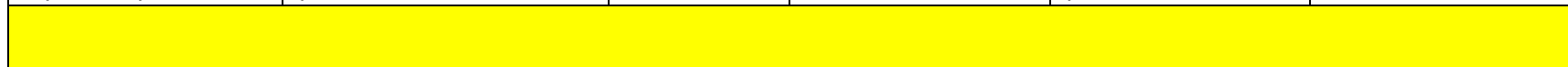
Ținta 2 Dezvoltarea infrastructurii și dotarea cu echipamente specifice în vederea atingerii competențelor stabilite în Standardele de pregătire profesională prevăzute în curriculum și în standardele de acreditare

- O1. Asigurarea dotărilor care să răspundă nevoilor desfășurării activităților practice din cadrul școlii
 O2. Adaptarea procesului didactic pentru utilizarea tehnologiei TIC și dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare în vederea adaptării la standardele europene
 O3. Atragerea de surse extrabugetare în vederea dezvoltării bazei didactico-materiale a școlii postliceale

Ațiuni	Rezultate așteptate	Termene	Responsabili	Indicatori de realizare	Monitorizare/evaluare
Elaborarea planului de achiziții și a proiectului de buget.	Existența planului de achiziții și a proiectului de buget	Decembrie 2022	Director Contabil CA	Plan de achiziții Proiect de buget	Monitorizarea va fi realizată de Director, pe parcursul derulării activităților și în privința respectării termenelor
Achiziționarea materialelor și serviciilor necesare pentru desfășurarea activităților practice	Existența materialelor și serviciilor necesare pentru desfășurarea activităților practice	An școlar 2022-2023	Conducerea școlii Contabil	Materiale necesare desfășurării activităților practice	



Monitorizarea alocării fondurilor pentru procesul de dotare a școlii	Modernizarea infrastructurii școlare și a bazei didactico-materiale	Permanent	Conducerea școlii Contabil	Infrastructura școlară Baza didactico-materială a școlii	
Monitorizarea procesului de inventariere a laboratoarelor și sălilor de demonstrație.	Creșterea calității actului educațional desfășurat la nivelul școlii	Permanent	Conducerea școlii Contabil	Chestionare de satisfacție	
Asigurarea creșterii gradului de utilizare a TIC în procesul de predare și învățare	Existența în sălile de clasă a instrumentelor pentru utilizarea TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	Permanent	Conducerea școlii	Număr de calculatoare Retroproiectoare Soft-uri educaționale	Evaluarea va fi realizată prin verificarea îndeplinirii indicatorilor de realizare, atingerii rezultatelor așteptate și a obiectivelor specifice
Identificarea posibilelor surse de finanțare	Existența unor surse de finanțare extra	Permanent	Conducerea școlii Cadre didactice	Surse extrabugetare	
Realizarea de întâlniri cu posibili sponsori	Existența unor contracte de sponsorizare	Permanent	Conducerea școlii Cadre didactice	Contracte de sponsorizare	



Ținta 3 Optimizarea proceselor politicii manageriale pentru asigurarea unui management eficient și eficace care să permită îmbunătățirea sistemului de calitate la nivelul școlii postliceale sanitare

- O1. Optimizarea și implementarea condițiilor de calitate pe bază de proceduri specifice
- O2. Asigurarea instruirii în domeniul managementului pentru personalul didactic și didactic auxiliar
- O3. Dezvoltarea și formarea competențelor profesionale ale elevilor conform standardelor pregătirii profesionale și ale cerințelor angajatorilor.
- O4. Dezvoltarea și crearea de noi resurse (resurse umane, resurse materiale etc.) în conformitate cu cererea din mediul sanitar



Acțiuni	Rezultate așteptate	Termene	Responsabili	Indicatori de realizare	Monitorizare/evaluare
Realizarea planurilor și programelor manageriale prin consultarea cu elevii școlii postliceale	Existența planurilor și programelor manageriale prin consultarea cu elevii școlii postliceale	Decembrie 2022 An școlar 2022-2023	Conducerea școlii Cadre didactice	Planuri și programe manageriale	Monitorizarea va fi realizată de Director, pe parcursul derulării activităților și în privința respectării termenelor
Aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității	Existența procedurilor interne de asigurare a calității	An școlar 2022-2023	Conducerea școlii CEAC Comisia SCIM	Proceduri operaționale Proceduri de sistem	
Realizarea unui nou Plan de Acțiune al Școlii	Existența unui nou PAS	Septembrie 2022	Conducerea școlii	PAS 2020-2025	
Funcționarea optimă a organismelor interne având ca obiectiv central asigurarea calității educației în conformitate cu legislația în vigoare	Existența forurilor de conducere din școală, a comisiilor	Septembrie-octombrie 2022	Conducerea școlii Cadre didactice CA	CA, comisii	
Monitorizarea strategică și operațională a activității desfășurate la nivelul școlii postliceale	Realizarea unui plan de monitorizare a activității desfășurate la nivelul școlii	Permanent	Conducerea școlii	Plan de monitorizare a activității școlii	
Stimularea personalului didactic și didactic auxiliar pentru a	Participarea personalului didactic și didactic auxiliar la programe de formare	Permanent	Cadre didactice și didactice auxiliare	Cel puțin 50% din care să participe la cursuri de formare	



participa la programe de perfecționare					
Diversificarea unităților medicale în care se realizează practica elevilor	Existența protocoalelor de colaborare cu spitale, cabinet individuale ale medicilor de familie etc.	Permanent	Conducerea școlii	Protocole de colaborare	
Oferirea de servicii de orientare și consiliere profesională pentru elevii școlii postliceale	Existența profesorului consilier în școală	Permanent	Conducerea școlii Profesor consilier școlar	Contract de colaborare cu consilierul școlar	Evaluarea va fi realizată prin verificarea îndeplinirii indicatorilor de realizare, atingerii rezultatelor așteptate și a obiectivelor specifice
Promovarea principiului egalității de șanse pentru toți elevii cu scopul valorificării propriului potențial	Realizarea unei strategii de promovare a egalității de șanse pentru toți elevii	An școlar 2022-2023	Conducerea școlii	Strategia de promovare a egalității de șanse pentru toți elevii	
Corelarea planului de școlarizare în funcție de nevoile comunității și cererea de pe piața muncii naționale/internaționale	Realizarea planului de școlarizare pentru anul viitor școlar, în funcție de nevoile comunității și cererea de pe piața muncii	Decembrie 2022	Conducerea școlii	Plan de școlarizare 2022-2023	
Ținta 4 Promovarea imaginii școlii prin dezvoltarea de parteneriate sociale și economice în colaborare cu unități sanitare și cu reprezentanți ai comunității					
O1. Încheierea de parteneriate cu unități sanitare la nivel local, regional, național și internațional					



O2. Mediatizarea ofertei educaționale și a rezultatelor elevilor prin site-ul școlii și prin apariții în mass-media					
O3. Dezvoltarea de structuri instituționale care să promoveze pe termen mediu și lung calitatea pregătirii în școala postliceală sanitară					
O4. Creșterea inserției pe piața forței de muncă din România, din țările Uniunii Europene, din țări extracomunitare					
Ațiuni	Rezultate așteptate	Termene	Responsabili	Indicatori de realizare	Monitorizare/evaluare
Dezvoltarea parteneriatelor cu Primăria, Consiliul județean, Prefectura, ISJ, spitalele în vederea continuării, inițierii sau desfășurării unor programe și proiecte educative	Realizarea parteneriatelor cu Primăria, Consiliul județean, Prefectura, ISJ, spitalele în vederea continuării, inițierii sau desfășurării unor programe și proiecte educative	Permanent	Conducerea școlii Cadre didactice	Contracte de colaborare	Monitorizarea va fi realizată de Director, pe parcursul derulării activităților și în privința respectării termenelor
Eficientizarea parteneriatului prin implicarea partenerilor sociali în identificarea oportunităților de ocupare și îmbunătățire a locurilor de muncă	Implicarea partenerilor sociali în identificarea oportunităților de ocupare și îmbunătățire a locurilor de muncă	Permanent	Conducerea școlii Cadre didactice	Contracte de parteneriat	
Asigurarea accesului tuturor celor interesați la oferta educațională a școlii	Realizarea ofertei educaționale	An școlar 2022-2023	Conducerea școlii	Oferta educațională	
Realizarea unor întâlniri periodice cu reprezentanții elevilor pentru stabilirea celor	Revizuirea ofertei educaționale a PAS	An școlar 2022-2023	Conducerea școlii Cadre didactice	Chestionare de satisfacție	



mai eficiente parteneriate					
Diseminarea exemplelor de bună practică cu accent pe activitatea elevilor și a cadrelor didactice de la nivelul școlii postliceale	Realizarea de interviuri, postări pe site, articole în presa locală	Permanent	Conducerea școlii Cadre didactice	Articole de presă Postări pe site-ul școlii	Evaluarea va fi realizată prin verificarea îndeplinirii indicatorilor de realizare, atingerii rezultatelor așteptate și a obiectivelor specifice
Actualizarea bazei de date în ceea ce privește parcursul profesional al absolvenților	Realizarea unui studiu privind inserția elevilor pe piața muncii	An școlar 2022-2023	Conducerea școlii	Studiu privind inserția elevilor pe piața muncii	
Fundamentarea planului de școlarizare în funcție de nevoile comunității și cererea de pe piața muncii	Realizarea unui plan de școlarizare bazat pe nevoile comunității și cererea de pe piața muncii	An școlar 2022-2023	Conducerea școlii	Plan de școlarizare	



III 2. Estimarea bugetară pentru 2020-2025

Nivelul și sursele potențiale de finanțare

- taxe școlare
- donații / sponsorizări din partea agenților economici parteneri
- proiecte de finanțare
- autofinanțare (autodotare)

Construirea bugetului se va realiza în condițiile în care obiectivele realizabile într-o perioadă mai mare de timp prezintă un mare coeficient de risc datorită inflației, ceea ce face ca școala să prezinte greutăți mari în programarea cheltuielilor.

PROIECT BUGET DE VENITURI ȘI CHELTUIELI 2020-2021

	EXPLICAȚII	2020-2021
A	VENITURI TOTAL	597900
1	TAXE DE ÎNSCRIERE	7500
2	TAXE ȘCOLARE	565400
3	DOBÂNZI	
4	SERVICII	25000
5	ALTELE	
B	CH. TOTAL B1+B2+B3	338529
B1	TOTAL B1 PERSONAL	193134
1	SALARII PROFESORI	137662
2	SALARII AUXILIARI	48288
3	SALARII COLABORATORI	3000
4	CAM	4184
B2	DV. BAZA MATERIALĂ	23000
1	BIROTICĂ	4000
2	DOCUMENTE ȘCOLARE	2500
3	ACTE ȘCOLARE	1000
4	MOBILIER	8000
5	ALTELE	7500
B3	TOTAL B3	122395
1	CHIRII SPAȚII	20000
2	TELEFON	500
3	UTILITĂȚI	4000
4	CARBURANȚI	8500



6	REPARAȚII	1500
7	ASIGURĂRI	2000
8	PUBLICITATE	1500
9	DEPLASĂRI	4000
10	CH. BANCARE	500
11	COTA STATUT	29895
12	ALTE CHELTUIELI	50000
	VENITURI	597900
	CHELTUIELI	338529

EXCEDENT/DEFICIT	259371
-------------------------	---------------

PROIECT BUGET DE VENITURI ȘI CHELTUIELI 2021-2022

	EXPLICAȚII	2021-2022
A	VENITURI TOTAL	605400
1	TAXE DE ÎNSCRIERE	10000
2	TAXE ȘCOLARE	565400
3	DOBÂNZI	0
4	SERVICII	30000
B	CH. TOTAL B1+B2+B3	430306
B1	TOTAL B1 PERSONAL	249436
1	SALARII PROFESORI	187052
2	SALARII AUXILIARI	55428
3	SALARII COLABORATORI	1500
4	CAM	5456
B2	DV. BAZA MATERIALĂ	31500
1	BIROTICĂ	5000
2	DOCUMENTE ȘCOLARE	3000
3	ACTE ȘCOLARE	1500
4	MOBILIER	7000
5	ALTELE	15000
B3	TOTAL B3	149370
1	CHIRII SPAȚII	25000
2	TELEFON	600
3	UTILITĂȚI	2500
4	CARBURANȚI	10000
6	REPARAȚII	5000



7	ASIGURĂRI	2500
8	PUBLICITATE	1500
9	DEPLASĂRI	6500
10	CH. BANCARE	500
11	COTA STATUT	30270
12	ALTE CHELTUIELI	65000
	VENITURI	605400
	CHELTUIELI	430306
EXCEDENT/DEFICIT		175094

PROIECT BUGET DE VENITURI ȘI CHELTUIELI 2022-2025

	EXPLICAȚII	2022-2023	2023-2024	2024-2025
A	VENITURI TOTAL	585400	614670	645404
1	TAXE DE ÎNSCRIERE	8300	8715	9151
2	TAXE ȘCOLARE	572000	600600	630630
3	DOBÂNZI	100	105	110
4	SERVICII	5000	5250	5513
B	CH. TOTAL B1+B2+B3	518983	544933	572179
B1	TOTAL B1 PERSONAL	269780	283269	297433
1	SALARII PROFESORI	206178	216487	227311
2	SALARII AUXILIARI	50820	53361	56029
3	SALARII COLABORATORI	7000	7350	7718
4	CAM	5782	6072	6375
B2	DV. BAZA MATERIALĂ	66000	69300	72765
1	BIROTICĂ	15000	15750	16538
2	DOCUMENTE ȘCOLARE	6000	6300	6615
3	ACTE ȘCOLARE	5000	5250	5513
4	MOBILIER	30000	31500	33075
5	ALTELE	10000	10500	11025
B3	TOTAL B3	183203	192363	201981
1	CHIRII SPAȚII	45000	47250	49613
2	TELEFON	1200	1260	1323
3	UTILITĂȚI	30000	31500	33075
4	CARBURANȚI	15000	15750	16538
6	REPARAȚII	7500	7875	8269
7	ASIGURĂRI	2500	2625	2756



8	PUBLICITATE	8000	8400	8820
9	DEPLASĂRI	6500	6825	7166
10	CH. BANCARE	600	630	662
11	COTA STATUT	29270	30734	32270
12	ALTE CHELTUIELI	37633	39515	41490
	VENITURI	585400	614670	645404
	CHELTUIELI	518983	544933	572179
	EXCEDENT/DEFICIT	66417	69737	73224

S-a încercat ca bugetul planificat să realizeze îndeplinirea tuturor obiectivelor din PAS, precum și:

- evitarea pe cât posibil a cheltuielilor neprogramate, printr-o studiere atentă a bugetului pe anul trecut la care au fost adăugate sau scăzute venituri și cheltuieli în funcție de noile împrejurări;
- evitarea impactului cheltuielilor neplanificate asupra obiectivelor cuprinse în PAS;
- realizarea efectului scontat prin cheltuielile planificate.



IV CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Realizarea PAS necesită o programare a activităților și persoanelor responsabile. Această activitate nu se poate face decât de o echipă în care membrii primesc sarcini specifice.

Principalele acțiuni derulate la elaborarea PAS sunt următoarele:

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
2. Programarea întâlnirilor la nivelul întregii școlii și la nivelul echipei de lucru.
3. Identificarea factorilor interesați.
4. Contactarea, consultarea și cooptarea unora dintre factorii interesați în elaborarea PAS.
5. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PAS prin:
 - a. Chestionare aplicate elevilor, profesorilor școlii, agenților economici, autorităților locale, altor parteneri interesați în formarea profesională;
 - b. Discuții colective și individuale cu principalii "actori" implicați în formarea profesională;
 - c. Colectarea datelor relevante pentru analiza mediului extern;
 - d. Colectarea datelor privind piața muncii;
 - e. Interpretarea datelor statistice la nivel regional și local.
6. Identificarea elementelor esențiale pentru formularea viziunii și pentru realizarea misiunii unității prin discuții cu factorii implicați în formarea profesională.
7. Fundamentarea cifrei de școlarizare.
8. Înaintarea spre aprobare a cifrei de școlarizare.
9. Analizarea rapoartelor de autoevaluare.
10. Întâlniri de lucru cu partenerii de practică și firmele de recrutare a forței de muncă pentru a stabili nevoile de competențe la nivel local, regional, național și internațional.
11. Stabilirea priorităților, a obiectivelor și a domeniilor care necesită dezvoltare.
12. Prezentarea priorităților, a obiectivelor și a domeniilor care necesită dezvoltare, spre consultare:
 - a. Personalul școlii;
 - b. Elevilor;
 - c. Partenerilor sociali cu care școala are relații de parteneriat.
13. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și pe baza acestora, reformularea priorităților.
14. Elaborarea planului operational.



Sursele de informații

Principalele surse de informații care au fost folosite sunt:

- Documente de proiectare a activității școlii
 - Documente ale comisiilor metodice, comisiilor de lucru, comisiei diriginților
 - Documente care atestă parteneriatele școlii
 - Oferta educațională
- Documente de analiză
 - Rapoarte de autoevaluare ale catedrelor
 - Rapoarte ale Consiliului de Administrație
 - Rapoarte ale echipei manageriale
 - Rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii: secretariat, administrativ, bibliotecă
- Documente de prezentare și promovare a școlii
- Planul Regional de Acțiune pentru Învățământ (PRAI) pentru Regiunea de dezvoltare Vest
- Strategia Dezvoltării Învățământului Preuniversitar până în anul 2025
- Strategia de dezvoltare a învățământului profesional în sistem dual
- Proiectul „România Educată” – Viziune și strategie 2018 – 2030
- Planul de acțiune al Comisiei Europene privind forța de muncă din domeniul sănătății din UE
- Programul „UE pentru sănătate”
- Chestionare, discuții, interviuri

Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare PAS

Acestea trebuie să cuprindă autoevaluări individuale sau privind activitatea echipei, rapoarte ale persoanelor desemnate să monitorizeze implementarea acțiunilor, evaluări de etapă sau finale ale rezultatelor obținute și a progresului înregistrat.

Personalul școlii va trebui:

- Să monitorizeze implementarea acțiunilor;
- Să evalueze dacă aceste acțiuni au avut efectul dorit/așteptat;
- Să revizuiască acțiunile în lumina progresului realizat;
- Să raporteze în mod regulat progresul înregistrat managerilor, personalului și altor factori interesați;
- Să colecteze exemplele de bune practici și să învețe din greșeli;
- Să se bucure de reușită.



Definirea mecanismelor de asigurare a calității

În conformitate cu precizările OUG nr. 75 din 12 iulie 2005 și a Legii 87/ 2006 privind asigurarea calității educației, unitatea noastră școlară elaborează și adoptă propria strategie de asigurare a calității educației la nivelul școlii, asigurând constituirea CEAC care va avea ca obiectiv asigurarea calității educației printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare a programei de studiu prin care se formează încrederea beneficiarilor că organizația furnizoare de educație respectă standardele de calitate.

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității din Școala Postliceală Sanitară „Carol Davila” Deva va avea următoarele atribuții:

- elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea unității școlare, conform domeniilor și criteriilor prevăzute de legislația în vigoare;
- elaborează anual un Raport de evaluare internă privind calitatea educației în unitatea școlară respectivă, pe baza căruia directorul elaborează raportul general privind starea și calitatea învățământului din unitatea școlară. Raportul este adus la cunoștința tuturor beneficiarilor, prin afișare sau publicare și este pus la dispoziția evaluatorului extern;
- elaborează propuneri de îmbunătățire a calității educației;
- elaborează proceduri pentru asigurarea calității la nivelul școlii;
- cooperează cu ISJ Hunedoara și cu ARACIP;
- orice control sau evaluare externă a calității, din partea Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar sau a ME se va baza pe analiza raportului de evaluare internă a activității din unitatea școlară.

Procese de asigurare a calității la nivelul Școlii Postliceale Sanitare „Carol Davila” Deva:

- ⇒ planificare - analiza mediului extern și a mediului intern
 - stabilirea priorităților/țintelor strategice de dezvoltare
 - elaborarea planului operațional
- ⇒ implementare
- ⇒ monitorizare - internă realizată de școală
 - externă realizată de ISJ Hunedoara
- ⇒ evaluarea - internă (autoevaluarea-realizată la nivelul școlii)
 - externă - realizată de ARACIP
- ⇒ îmbunătățirea continuă a rezultatelor



**Școala Postliceală
Sanitară
„Carol Davila” Deva**



MINISTERUL EDUCAȚIEI

**Grupul de lucru care a elaborat
Planul de Acțiune al Școlii (PAS)
revizuit 2022**

RESPONSABIL: Ilieș Victoria

**MEMBRI: Iliina Lavinia
Grigore Alina
Mitra Teodor**